

PLANO DE GOVERNO MUNICIPAL

2025 a 2028

COLIGAÇÃO

“UM NOVO TEMPO PARA SANTA

MARIA DE JETIBÁ”

(Partidos: Republicanos, PP, DC, PSDB/Cidadania e Agir)

PLANO DE GOVERNO

PILARES

DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL SUSTENTÁVEL 30/60

GESTÃO PARA RESULTADOS

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EFICIENTE

PREÂMBULO

O presente Plano de Governo foi elaborado com base em reuniões com profissionais das diversas áreas e de sugestões de cidadãos comuns e não tem por finalidade esgotar todas as medidas que serão executadas durante os quatro anos de mandato, mas sim nortear parte das ideias que se pretende executar na cidade de Santa Maria de Jetibá-ES.

MISSÃO

Vocalizar os valores de conservadorismo, bons costumes, tradição, cultura, liberalismo e crescimento econômico e defesa do sistema democrático de direito.

VISÃO

Aumentar a representatividade no Município no cenário estadual e nacional, por meio de políticas públicas eficientes e de planejamentos de curto, médio e longo prazo.

VALORES

Defesa da liberdade religiosa, do patriotismo, da família, da cultura e dos direitos do cidadão.

Incentivo do crescimento do município como um todo, sobretudo do setor agropecuário.

Transparência nas políticas públicas e incentivo da participação popular nos diversos programas e projetos de governo.

Priorização de setores fundamentais como saúde, educação e segurança.

- TRANSIÇÃO
- ESCOLHA DA EQUIPE DE GOVERNO

- CONTROLE E ACOMPANHAMENTO
- CONHECIMENTO DA MÁQUINA PÚBLICA
- CONHECIMENTO DA CIDADE
- ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO
- EIXOS ESTRATÉGICOS
- PROJETOS PRIORITÁRIOS
- PROJETOS MACROS
- ESCRITÓRIO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS
- CARTEIRA DE PROJETOS
- FONTES DE FINANCIAMENTO
- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
- RESPONSÁVEL PELO PROJETO
- ACOMPANHAMENTO ATRAVÉS DO GGI (GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA)
- AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS
- COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE
- 1461 DIAS DE TRABALHO – INÍCIO E ENTREGA FINAL

“O sucesso de muitas organizações privadas está no planejamento de suas ações e no controle de todos os prazos e tarefas a serem desempenhadas. E por que a administração pública não pode ser também altamente eficiente e eficaz na gestão de seus recursos e na prestação de serviços para a sociedade?”

TRANSIÇÃO

- Seleção de equipe técnica experiente

- Diagnóstico rápido e mais perto possível da realidade
- Finanças (Contador ou Economista), engenharia, educação, saúde, assistência social, administração e jurídico.
- Relação de itens para início dos trabalhos da equipe de transição:
- Leis e normas
- Relação de todos os contratos, separando aqueles que são de serviços essenciais.
- Relação de todos os convênios em aberto e também os pleiteados no Governo do Estado e Federal
- Relação de todas as licitações e dos processos em andamento de possíveis contratações
- Relação de servidores públicos e previdência
- Prestação de contas e certidão com o tribunal de contas
- Certidões negativas estaduais e federais de tributos e de previdência
- Verificar as adimplências do Cauc, Cadin, Siops, Siope.
- Processos judiciais em favor e desfavor do órgão
- Finanças municipais
- Relatório de programas em execução
- Bens e patrimônios públicos

EQUIPE DE GOVERNO

Profissionais especializados em cada área específica, com disponibilidade e disposição e dedicação para um trabalho árduo que será monitorado e acompanhado de perto, para que a execução e o cumprimento de metas sejam alcançados.

RELAÇÃO COM OS PODERES E COM O TRIBUNAL DE CONTAS

Apresentação ao Legislativo e Judiciário local e visita ao Tribunal de Contas para construção de diálogo permanente. É de fundamental importância que o Poder Executivo dialogue e tenha um bom relacionamento com todos os poderes e com os órgãos fiscalizadores, e trabalhe em conjunto com o poder legislativo durante o mandato. Inclusive uma visita técnica ao Tribunal de Contas para pedir orientações aos conselheiros que possuem vastos conhecimentos adquiridos das gestões anteriores e de julgados de contas que serão importantíssimos para o sucesso do mandato.

MÉTODO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO VOLTADO PARA RESULTADOS

CONHECER A CIDADE

- História e cultura da cidade
- População
- Economia
- Infraestrutura existente ou em construção
- Meios de Comunicação
- Transporte
- Mobilidade Urbana
- Estrutura fundiária rural e urbana
- Saneamento Básico
- Destinação de resíduos sólidos
- Recursos Hídricos
- Déficit Habitacional
- Fornecimento de Energia elétrica
- Terceiro setor

- Indicador de ambiente de negócios (IAN)
- Planejamento da Cidade (Planos)
- Indicadores econômicos e sociais

CONHECER A MÁQUINA PÚBLICA

- Finanças
- Recursos Humanos Disponíveis
- Contratos de execução e seus prazos de vencimentos

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

- Objetivo Geral a ser alcançado com o plano de ação
- Lista das ações e atividades a serem executadas
- Data de início e fim previsto para cada ação ou atividade
- Orçamento alocado para cada ação ou atividade
- Fontes de Recursos
- Responsável/fiscal pela execução de cada ação
- Objetivos de cada ação ou atividade a ser executada
- Beneficiados com a ação
- Riscos previstos na execução e os seus respectivos planos de contingência

GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA – GGI

- Secretaria de Gabinete ou Governo
- Secretaria de Administração
- Secretaria de planejamento e orçamento
- Secretaria de comunicação

SETOR DE ADMINISTRAÇÃO

- **Visão Geral**

Visto que a Secretaria de Administração tem a função primária de criar apoio administrativo e funcional as demais secretarias. É de fundamental importância que ela funcione de forma organizada e sistematizada para um melhor atendimento aos munícipes e setores fins.

- **Objetivo**

Modernizar e otimizar os serviços da Secretaria Municipal de Administração, garantindo eficiência, transparência e economia nos gastos públicos. Para isso, propomos a implementação de práticas inovadoras já consolidadas, uso intensivo de tecnologia e aprimoramento dos recursos humanos, com ênfase na capacitação, motivação e valorização dos servidores públicos para a entrega de serviço de excelência aos cidadãos em geral.

- **Capacitação e Desenvolvimento de Servidores**

Escola de Gestão Pública

Desenvolver programas de capacitação contínua para os funcionários, focados em habilidades técnicas, gestão eficaz, atendimento ao cliente e uso de novas tecnologias.

Estabelecer parcerias com instituições de ensino e centros de pesquisa para oferecer cursos e workshops relevantes para o aprimoramento profissional dos servidores.

Disponibilizar a Escola de Gestão Pública para todas as categorias, sendo a participação dos servidores vinculadas à concessão de premiações e bonificações remuneratórias.

- **Automação de Processos**

Identificar processos manuais e burocráticos passíveis de automação e implementar sistemas digitais e soluções tecnológicas para agilizar o fluxo de trabalho e economia de tempo e recursos.

Investir em softwares de gestão pública integrados, que permitam uma visão unificada de todas as atividades da Secretaria, facilitando a tomada de decisões e melhorando a eficiência operacional.

- **Transparência e Participação Cidadã**

Implementar plataformas online e aplicativos móveis para disponibilizar informações sobre os serviços oferecidos, processos administrativos e gastos públicos, promovendo a transparência e acesso à informação. Disponibilização de aplicativos para celular aos cidadãos que visem a identificar locais que necessitem de manutenção.

Estabelecer mecanismos de feedback semanal e participação dos cidadãos, como pesquisas de satisfação e canais de comunicação direta, para identificar áreas de melhoria e prioridades de atendimento.

- **Gestão de Desempenho e Incentivos**

Implementar melhorias ao Plano de Cargos e Salários dos servidores públicos municipais, mediante ajustes e adequação dos quadros de servidores.

Incentivar o preenchimento de cargos comissionados por servidores efetivos e, quando possível, por meio de processo seletivo interno, com o objetivo de valorizar os servidores de carreira e gerar economicidade nas contas públicas.

Implementar sistemas de avaliação de desempenho claros e objetivos para todos os servidores, vinculados a metas e indicadores de eficiência, assim como a participação efetiva nos eventos de capacitação e qualificação disponibilizados pela administração pública.

Criar um canal seguro para coletar feedbacks dos servidores, para o recebimento de sugestões, elogios e críticas que ajudem na melhoria das ações administrativas.

Monitoramento e Avaliação Contínua

- Estabelecer mecanismos de monitoramento e avaliação contínua dos resultados alcançados, com base em indicadores de desempenho e na análise de feedbacks dos usuários e dos próprios servidores.

Realizar auditorias internas e externas periódicas para garantir a conformidade com as normas e regulamentos, bem como a eficácia das medidas implementadas na modernização e melhoria dos serviços públicos.

- **Otimização Administrativa**

Setores e Organização Interna

Reestruturação dos setores da Secretaria de Administração para uma divisão mais funcional e eficiente, levando em consideração a demanda e as necessidades da população atendida.

Criação de uma unidade de Gestão de Processos para monitorar e otimizar continuamente os fluxos de trabalho, buscando sempre a simplificação e a agilidade nos serviços prestados aos cidadãos.

- **Licitação**

Instalação de setor independente de fiscalização no processo de licitação e auditoria externa.

Implantação de plataformas eletrônicas de licitação, garantindo maior transparência e participação de fornecedores, o que contribui para a qualidade e a competitividade das propostas.

Utilização de inteligência artificial para análise e verificação de documentos, assegurando a idoneidade e a legalidade dos processos licitatórios, o que resulta em contratos mais justos e benéficos para a administração pública e para a sociedade como um todo.

- **Compras**

Ampliação do quadro de profissionais técnicos para atuarem na área de logística, direito e administração pública no Setor de Compras trazendo eficiência e rápido fluxo nos atendimentos das demandas.

Centralização das compras públicas para otimizar os processos de aquisições de produtos e serviços, além da economia de mão de obra advinda da redução do retrabalho feito hoje pelas demais secretarias, que torna o processo custoso e moroso.

Implementação de um sistema de compras eletrônicas integrado, possibilitando uma gestão mais eficiente dos recursos e uma resposta mais rápida às demandas da população.

- **Recursos Humanos (RH)**

Modernização dos processos de seleção, contratação e avaliação de servidores, com foco na valorização do mérito e no alinhamento dos perfis profissionais com as necessidades do serviço público.

Valorização dos servidores por meio de incentivos financeiros, premiações, plano de carreira, capacitação, humanização e saúde integral

Análise de processos judiciais pertinentes aos servidores, já no período da transição de governo, verificando a possibilidade de acordos judiciais, tendo em vista as perdas salariais acumuladas nas últimas décadas.

Ampliação do quadro de profissionais que tratam com a saúde psicológica dos servidores. Assim como o setor de assistência social.

Escola de Gestão Pública com programas de capacitação e treinamento para os funcionários, visando à constante atualização de conhecimentos e habilidades, o que se reflete em um atendimento mais qualificado e humanizado aos cidadãos.

- **Pagamentos**

Setor responsável para organizar os processos de pagamentos, principalmente das despesas correntes gerais. Visando com isso tirar a sobrecarga dos setores fins para que estes foquem no atendimento aos munícipes e cidadãos.

- **Informática**

Estruturação do setor com profissionais técnicos.

Atualização da infraestrutura de TI, garantindo segurança, estabilidade e disponibilidade dos sistemas, o que contribui para a prestação de serviços ininterruptos e de qualidade aos cidadãos.

Implantação de um sistema de gestão de documentos eletrônicos para reduzir o uso de papel, simplificar os processos burocráticos e facilitar o acesso dos cidadãos às informações públicas.

Estruturação do setor para atendimento às demandas de atualização tecnológicas necessárias para início o processo de “smart city” em Santa Maria de Jetibá.

- **Patrimônio**

Contratação de mão de obra para fazer a triagem de todos bens imóveis, assim como a atualização de valores e documentações, para que sejam efetuados leilões dos imóveis que não serão utilizados e com isso levantar recursos para

investimento em imóveis necessários ao bom andamento de serviços de Educação e Habitação.

Digitalização do inventário do patrimônio público, garantindo maior controle e transparência na gestão dos bens municipais, o que evita perdas, desvios e má utilização dos recursos públicos

Implementação de um sistema de rastreamento por RFID para monitorar o uso e a localização dos bens públicos, garantindo sua proteção e preservação para as gerações futuras.

- **Almoxarifado**

Modernização do almoxarifado com a adoção de tecnologias de controle de estoque em tempo real, garantindo o abastecimento adequado e o uso eficiente dos recursos públicos

Implementação de um sistema de logística inteligente para otimizar o armazenamento e distribuição de materiais, reduzindo custos e tempo de espera, e garantindo a disponibilidade dos insumos necessários para a prestação dos serviços públicos.

Integração entre o setor de aquisição de produtos com o setor de almoxarifado para reduzir o custo do estoque evitando aquisição desnecessária ou em quantidade inadequada.

SETOR AGROPECUÁRIO

Introdução

Este plano visa a promover o desenvolvimento agrícola e agropecuário no município, fomentando a produção sustentável, a melhoria da qualidade de vida no campo, a integração com programas federais, estaduais e municipais e o crescimento econômico.

Para tanto, serão implementados programas que visam a beneficiar diretamente os agricultores e pecuaristas, capacitando-os, fortalecendo a economia local e assegurando a sustentabilidade.

Visão

Visão: Ser referência em agricultura e agropecuária sustentável, com práticas inovadoras e integradas que garantam a prosperidade dos produtores rurais e a preservação dos recursos naturais.

Objetivo

Melhorar, em conjunto com as demais Secretarias envolvidas, a infraestrutura de escoamento da produção.

Ações a serem estudadas, estimuladas e/ou implementadas

Estradas Rurais

Ações:

Reparo e Manutenção: Implementar um programa contínuo de reparo e manutenção das estradas rurais para evitar deterioração e garantir o tráfego seguro e eficiente.

Construção de Novas Estradas: Identificar áreas que carecem de acesso adequado e investir na construção de novas estradas, especialmente aquelas que conectam áreas produtivas a centros de comercialização.

Parcerias: Estabelecer parcerias com o Departamento de Estradas de Rodagem do Espírito Santo (DER-ES) e outras entidades para coordenar projetos de infraestrutura e garantir o uso eficiente dos recursos disponíveis.

Sistemas de Irrigação

Objetivo: Orientação e fomento para as Associações visando a melhorar a eficiência do uso da água e aumentar a produtividade agrícola.

Ações:

Modernização dos Sistemas Existentes: Incentivar a adoção de tecnologias modernas de irrigação, como sistemas de gotejamento e aspersão, para reduzir o desperdício de água e aumentar a eficiência.

Projetos de Irrigação: Apoiar a instalação de novos sistemas de irrigação em propriedades que necessitam, utilizando recursos dos programas federais, como o "Água para Todos", e estaduais, como o "AgroES".

Treinamento: Oferecer capacitação para os produtores sobre as melhores práticas e tecnologias de irrigação através de workshops e parcerias com a Incaper-ES.

Armazéns e Silos

Objetivo: Garantir condições adequadas para armazenamento e conservação de produtos agrícolas.

Ações:

Construção e Modernização: Incentivar a construção de novos armazéns e silos e a modernização das estruturas existentes, com ênfase na qualidade e segurança dos armazenamentos.

Subsídios e Financiamentos: Facilitar o acesso a subsídios e linhas de crédito, como as oferecidas pelo PRONAF, para financiar a construção e a melhoria das instalações de armazenamento.

Consultoria Técnica: Fornecer orientação técnica sobre o melhor uso dos armazéns e silos para maximizar a durabilidade dos produtos e minimizar perdas.

Questão Energética

Objetivo: Melhorar o acesso à energia elétrica e promover o uso de fontes renováveis.

Ações:

Infraestrutura Elétrica: Trabalhar com a concessionária local de energia para expandir e melhorar a rede elétrica rural, garantindo um fornecimento mais estável e seguro.

Fontes Renováveis: Incentivar a instalação de sistemas de energia renovável, como painéis solares, para reduzir custos e dependência de fontes não renováveis. Oferecer apoio técnico e financeiro para a implementação desses sistemas.

Programas de Incentivo: Aproveitar programas federais e estaduais que ofereçam incentivos para a adoção de tecnologias de energia limpa.

Acesso à Tecnologia e Comunicação

Objetivo: Melhorar o acesso à informação e comunicação nas áreas rurais.

Ações:

Internet e Telefonia: Colaborar com provedores de serviços para expandir a cobertura de internet banda larga e telefonia móvel nas áreas rurais. Trabalhar para reduzir a desigualdade no acesso à comunicação.

Tecnologia de Informação: Promover o uso de tecnologias de informação e comunicação para a gestão das propriedades, oferecendo treinamento em ferramentas digitais que ajudem na gestão financeira, planejamento e comercialização.

Infraestrutura de Manejo de Resíduos

Objetivo: Gerenciar adequadamente os resíduos gerados nas propriedades rurais.

Ações:

Coleta e Destinação: Implementar um sistema de coleta e destinação adequada de resíduos agrícolas e pecuários, colaborando com empresas especializadas e órgãos ambientais.

Reciclagem e Compostagem: Incentivar práticas de reciclagem e compostagem dentro das propriedades para reduzir o impacto ambiental e melhorar a sustentabilidade das operações.

Segurança e Saúde no Trabalho Rural

Objetivo: Prover orientações quanto à adoção de condições seguras e saudáveis para os trabalhadores rurais.

Ações:

Infraestrutura de Segurança: Fomentar melhoras nas condições de segurança nas propriedades, com a instalação de sinalizações adequadas, sistemas de proteção e primeiros socorros.

Treinamento: Oferecer programas de treinamento em práticas seguras de trabalho, prevenção de acidentes e primeiros socorros.

Conclusão

Melhorar a infraestrutura das propriedades rurais é essencial para criar um ambiente de produção mais eficiente e sustentável. Esse conjunto de ações visa a não apenas melhorar as condições físicas das propriedades, mas também proporcionar aos produtores as ferramentas e recursos necessários para maximizar a produtividade e a sustentabilidade. A integração com programas federais e estaduais é crucial para otimizar recursos e garantir o sucesso das iniciativas.

Promover a Adoção de Práticas Agrícolas e Pecuárias Sustentáveis

Agricultura de Precisão e Tecnologias Inovadoras

Objetivo: Melhorar a eficiência do uso de recursos e minimizar impactos ambientais.

Ações:

Tecnologia de Sensoriamento: Incentivar o uso de tecnologias de sensoriamento e monitoramento, como drones e sensores de solo, para obter dados precisos sobre as necessidades de irrigação, fertilização e controle de pragas.

Sistemas de Informação Geográfica (SIG): Promover o uso de SIG para planejamento e gestão das áreas agrícolas, ajudando a otimizar o uso de recursos e melhorar a produtividade.

Capacitação: Oferecer treinamentos e workshops sobre as tecnologias emergentes e sua aplicação na prática agrícola e pecuária, em parceria com instituições de pesquisa e ensino.

Manejo Sustentável do Solo

Objetivo: Preservar e melhorar a qualidade do solo para garantir a produtividade a longo prazo.

Ações:

Rotação de Culturas: Incentivar a prática de rotação de culturas para melhorar a fertilidade do solo e reduzir a incidência de pragas e doenças.

Cobertura do Solo: Promover o uso de coberturas vegetais, como adubos verdes e mulch, para proteger o solo contra erosão e perda de nutrientes.

Técnicas de Conservação: Adotar práticas de conservação do solo, como terraceamento e plantio em curvas de nível, para prevenir a erosão e a degradação.

Estudos sobre a sazonalidade de Plantio: Divulgar, por meio de palestras

Uso Eficiente da Água

Objetivo: Garantir a sustentabilidade dos recursos hídricos e melhorar a eficiência no uso da água.

Ações:

Irrigação de Precisão: Implementar sistemas de irrigação eficientes, como gotejamento e aspersão controlada, para reduzir o desperdício de água e melhorar a precisão na aplicação.

Captação de Águas Pluviais: Incentivar a instalação de sistemas de captação e armazenamento de água da chuva para uso durante períodos secos.

Educação e Treinamento: Oferecer cursos e materiais educativos sobre técnicas de manejo eficiente da água e tecnologias disponíveis.

Controle e Manejo de Pragas e Doenças

Objetivo: Fomentar a redução da dependência de produtos químicos e promover o controle integrado de pragas e doenças.

Ações:

Controle Biológico: Incentivar o uso de métodos de controle biológico, como predadores naturais e parasitas, para reduzir a necessidade de pesticidas químicos.

Práticas de Manejo Integrado: Promover práticas de manejo integrado de pragas (MIP), que combinam técnicas culturais, biológicas e mecânicas para o controle eficaz de pragas e doenças.

Educação e Informação: Fornecer informações e treinamentos sobre identificação precoce de pragas e doenças e a aplicação de métodos de controle sustentável.

Pecuária Sustentável

Objetivo: Promover práticas que garantam o bem-estar animal, a eficiência dos recursos e a proteção ambiental.

Ações:

Manejo de Pastagens: Implementar técnicas de manejo de pastagens, como pastejo rotacionado, para evitar a degradação do solo e promover a regeneração das pastagens.

Nutrição e Saúde Animal: Incentivar práticas de nutrição balanceada e controle sanitário adequado para melhorar a saúde e o bem-estar dos animais.

Gestão de Dejetos: Promover sistemas de manejo e reaproveitamento de dejetos animais, como compostagem e biogás, para reduzir o impacto ambiental e melhorar a fertilidade do solo.

Agricultura Orgânica e Certificações

Objetivo: Incentivar a produção orgânica e a obtenção de certificações que garantam práticas sustentáveis.

Ações:

Incentivo à Agricultura Orgânica: Oferecer apoio financeiro e técnico para produtores que desejam transitar para a agricultura orgânica, incluindo assistência na obtenção de certificações e acesso a mercados especializados.

Certificações Ambientais: Auxiliar os produtores na obtenção de certificações ambientais e de sustentabilidade, como o selo de Agricultura Sustentável e o selo de Orgânico.

Promoção e Mercado: Facilitar o acesso a mercados que valorizam produtos sustentáveis e orgânicos, através de feiras, eventos e canais de comercialização.

Educação e Conscientização

Objetivo: Promover uma mudança cultural em direção à sustentabilidade nas práticas agrícolas e pecuárias.

Ações:

Campanhas de Conscientização: Realizar campanhas para aumentar a conscientização sobre a importância da sustentabilidade e as práticas recomendadas.

Programas Educativos: Desenvolver programas educativos em escolas e comunidades rurais sobre práticas sustentáveis e a importância da conservação ambiental.

Parcerias com Organizações: Colaborar com ONGs, universidades e instituições de pesquisa para promover a educação e a difusão de práticas sustentáveis.

Incentivos e Políticas Públicas

Objetivo: Criar um ambiente favorável para a adoção de práticas sustentáveis.

Ações:

Subsídios e Incentivos: Oferecer subsídios e incentivos financeiros para produtores que implementem práticas sustentáveis e adquiram tecnologias verdes.

Legislação e Políticas Públicas: Desenvolver e promover políticas públicas que incentivem a sustentabilidade e integrem as práticas sustentáveis nos processos de regulamentação e fiscalização.

Conclusão

A promoção da adoção de práticas agrícolas e pecuárias sustentáveis é essencial para garantir a produtividade a longo prazo e a preservação do meio ambiente. As ações propostas visam a criar um ambiente favorável à sustentabilidade, oferecendo suporte técnico, financeiro e educativo aos produtores e integrando a sustentabilidade como um princípio fundamental nas práticas agrícolas e pecuárias. A implementação eficaz dessas estratégias contribuirá para o desenvolvimento rural sustentável e o bem-estar das comunidades envolvidas.

Garantir o Acesso a Crédito e Assistência Técnica para os Produtores

Acesso a Crédito

Objetivo: Facilitar o acesso a linhas de crédito e financiamento para melhorar a capacidade de investimento e desenvolvimento das propriedades rurais.

Ações:

Linhas de Crédito Disponíveis

PRONAF (Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar): Promover e facilitar o acesso a linhas de crédito do PRONAF para pequenos e médios produtores. Este programa oferece condições favoráveis, como juros reduzidos e prazos mais longos para o pagamento.

Programas Estaduais e Federais: Incentivar a utilização de outros programas de crédito, como o Programa de Desenvolvimento do Crédito Rural (PDCR), e as linhas de

crédito disponibilizadas por bancos estaduais e federais, como o Banco do Brasil e a Caixa Econômica Federal.

Capacitação para Acesso ao Crédito

Educação Financeira: Oferecer workshops e cursos sobre gestão financeira e planejamento, para ajudar os produtores a entenderem e acessarem melhor as opções de crédito disponíveis.

Assessoria Personalizada: Disponibilizar consultoria financeira personalizada para orientar os produtores na elaboração de projetos de crédito e na negociação com instituições financeiras.

Facilitadores e Parcerias

Parcerias com Instituições Financeiras: Estabelecer parcerias com bancos e cooperativas de crédito para criar linhas de crédito específicas e acessíveis para os produtores locais.

Facilitadores Locais: Designar agentes de crédito nas comunidades rurais para ajudar na orientação e na formalização dos pedidos de crédito.

Garantias e Subsídios

Garantias de Crédito: Desenvolver mecanismos de garantias para assegurar que pequenos produtores possam obter crédito mesmo sem colaterais significativos, através de fundos garantidores ou seguros de crédito.

Subsídios e Incentivos: Oferecer subsídios para cobrir parte dos custos financeiros de juros e taxas, incentivando a adoção de tecnologias e práticas sustentáveis.

Assistência Técnica

Objetivo: Proporcionar suporte técnico e consultoria especializada para melhorar a produção e a gestão das propriedades rurais.

Ações:

Serviços de Assistência Técnica

Incaper-ES.

Fortalecer a colaboração com a Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Espírito Santo (Incaper-ES.) para fornecer assistência técnica contínua aos produtores, incluindo visitas técnicas, diagnóstico de problemas e recomendações práticas.

Consultores e Especialistas: Contratar consultores e especialistas em áreas específicas, como manejo de solo, controle de pragas, e sistemas de irrigação, para oferecer suporte personalizado.

Capacitação e Treinamento

Programas de Treinamento: Oferecer programas de treinamento e capacitação para produtores, abordando temas como manejo sustentável, inovação tecnológica, práticas de cultivo e pecuária, e gestão financeira.

Parcerias com Instituições de Ensino: Colaborar com universidades e centros de pesquisa para desenvolver cursos e workshops, aproveitando seu conhecimento técnico e acadêmico.

Visitas Técnicas a outros Municípios: Visitar outros Municípios que sejam referência na produção de algum item agropecuário ou que tenha desenvolvido algum programa que possa ser copiado ou adaptado para o nosso Município.

Transferência de Tecnologia

Demonstração de Tecnologias: Organizar eventos de demonstração de novas tecnologias e práticas agrícolas, permitindo que os produtores vejam e experimentem inovações antes de adotá-las em suas propriedades.

Plataformas Digitais: Criar plataformas digitais para compartilhar informações técnicas, melhores práticas e inovações com os produtores rurais, incluindo webinars, vídeos instrutivos e fóruns de discussão.

Suporte à Implementação

Acompanhamento e Monitoramento: Implementar um sistema de acompanhamento para garantir que as técnicas e práticas recomendadas estejam sendo corretamente aplicadas e oferecer suporte adicional conforme necessário.

Feedback e Ajustes: Recolher feedback dos produtores sobre a assistência técnica recebida e ajustar as estratégias e abordagens para melhor atender às suas necessidades.

Promoção de Redes de Cooperação

Formação de Grupos de Produtores: Incentivar a formação de grupos ou associações de produtores para compartilhar conhecimentos, recursos e práticas recomendadas. Esses grupos podem funcionar como redes de apoio e cooperação.

Intercâmbio de Experiências: Promover intercâmbios entre produtores de diferentes regiões para troca de experiências e práticas bem-sucedidas.

Monitoramento e Avaliação

Objetivo: Garantir a eficácia das ações de crédito e assistência técnica e realizar ajustes conforme necessário.

Ações:

Sistema de Monitoramento: Criar um sistema para monitorar a utilização dos créditos e a eficácia da assistência técnica, avaliando o impacto nas propriedades e ajustando os programas conforme necessário.

Relatórios e Feedback: Elaborar relatórios periódicos sobre o progresso e os resultados alcançados, além de coletar feedback dos produtores para melhorar os serviços oferecidos.

Conclusão

Garantir o acesso a crédito e assistência técnica é fundamental para capacitar os produtores rurais a investir em suas propriedades e adotar práticas melhores e mais sustentáveis. As ações propostas visam a facilitar o acesso ao financiamento, fornecer suporte técnico especializado e garantir que os produtores tenham as ferramentas e o conhecimento necessários para prosperar. A integração desses esforços com programas estaduais e federais pode maximizar os benefícios e contribuir para o desenvolvimento sustentável do setor agropecuário.

Estimular a Diversificação e Modernização das Atividades Agropecuárias

Diversificação das Atividades Agropecuárias

Objetivo: Reduzir a dependência de uma única atividade econômica e promover uma produção mais variada e sustentável.

Ações:

Incentivo à Diversificação de Culturas e Criações

Culturas Alternativas: Oferecer orientação e suporte para a introdução de culturas alternativas que complementem ou substituam as culturas predominantes, como hortaliças, frutas, legumes e grãos menos comuns na região.

Pecuária Diversificada: Estimular a diversificação nas atividades pecuárias, incluindo a criação de diferentes espécies de animais, como aves, suínos, caprinos e ovinos, para distribuir riscos e aumentar as fontes de renda.

Desenvolvimento de Agroindústrias e Processamento

Agroindústria Local: Incentivar a criação de pequenas agroindústrias para processar e agregar valor aos produtos agrícolas e pecuários. Isso pode incluir a produção de queijos, conservas, sucos e outros produtos derivados.

Capacitação e Tecnologia: Oferecer capacitação em técnicas de processamento e fornecer acesso a tecnologias adequadas para a construção e operação de agroindústrias locais.

Turismo Rural e Agroturismo

Desenvolvimento de Turismo: Promover o turismo rural e o agroturismo como fontes alternativas de renda, incentivando a criação de atividades como visitas a propriedades, trilhas, e experiências agropecuárias.

Infraestrutura e Marketing: Apoiar a infraestrutura necessária para o turismo rural e ajudar na promoção das propriedades como destinos turísticos, através de estratégias de marketing e parcerias com agências de turismo.

Culturas de Valor Agregado e Produtos Nichos

Culturas Especiais: Incentivar o cultivo de produtos de alto valor agregado e nichos de mercado, como ervas medicinais, especiarias, ou produtos orgânicos, que têm demanda específica e podem gerar altos retornos financeiros.

Certificações e Marcas: Auxiliar na obtenção de certificações que atestem a qualidade e a origem dos produtos, como o selo orgânico e promover marcas regionais que valorizem a identidade e a singularidade dos produtos.

Modernização das Atividades Agropecuárias

Objetivo: Introduzir tecnologias e práticas modernas para aumentar a produtividade, a eficiência e a sustentabilidade das operações agropecuárias.

Ações:

Adoção de Tecnologias Avançadas

Tecnologia de Precisão: Incentivar o uso de tecnologias de precisão, como drones, sensores e sistemas de GPS, para monitoramento e gestão eficiente das culturas e do rebanho.

Automatização: Apoiar a aquisição e implementação de equipamentos automatizados, como tratores e colheitadeiras com tecnologia avançada, para aumentar a eficiência e reduzir a necessidade de trabalho manual intensivo.

Implementação de Sistemas de Irrigação e Manejo

Irrigação Eficiente: Promover a instalação de sistemas de irrigação modernos, como o gotejamento e a aspersão controlada, para otimizar o uso da água e melhorar a produtividade das culturas.

Manejo Integrado: Adotar práticas de manejo integrado de culturas e rebanhos, combinando técnicas de cultivo sustentável, controle biológico e manejo de resíduos para melhorar a eficiência e a sustentabilidade.

Pesquisa e Desenvolvimento

Parcerias com Instituições: Colaborar com universidades e centros de pesquisa para o desenvolvimento e a adoção de novas variedades de culturas, técnicas de cultivo e práticas de manejo.

Inovação e Testes: Incentivar a realização de testes de novas tecnologias e práticas em parceria com os produtores, oferecendo suporte e recursos para a implementação de inovações.

Capacitação e Formação Contínua

Programas de Formação: Oferecer programas de formação e atualização contínua para os produtores sobre as melhores práticas, novas tecnologias e tendências no setor agropecuário.

Workshops e Feiras: Organizar workshops, feiras e eventos onde os produtores possam aprender sobre inovações e trocar experiências com especialistas e outros produtores.

Sustentabilidade e Gestão Ambiental

Práticas Sustentáveis: Promover a adoção de práticas sustentáveis, como o manejo eficiente de recursos naturais, a redução de emissão de gases de efeito estufa e a conservação da biodiversidade.

Certificações Ambientais: Apoiar os produtores na obtenção de certificações ambientais e de sustentabilidade que possam melhorar o acesso a mercados e aumentar a competitividade.

Suporte e Incentivos

Objetivo: Fornecer suporte financeiro e técnico para a implementação de práticas de diversificação e modernização.

Ações:

Financiamento e Subsídios

Linhas de Crédito: Facilitar o acesso a linhas de crédito específicas para projetos de diversificação e modernização, com condições favoráveis e taxas de juros reduzidas.

Subsídios para Investimentos: Oferecer subsídios e incentivos financeiros para investimentos em tecnologias, infraestrutura e processos inovadores.

Assistência Técnica e Consultoria

Consultoria Especializada: Disponibilizar consultoria especializada para auxiliar na implementação de novas práticas e tecnologias, incluindo suporte na escolha de equipamentos e técnicas adequadas.

Redes de Apoio: Criar redes de apoio com especialistas, empresas e outros produtores para compartilhar conhecimentos, recursos e experiências.

Monitoramento e Avaliação

Avaliação de Projetos: Estabelecer um sistema de monitoramento e avaliação para acompanhar o progresso dos projetos de diversificação e modernização, identificar desafios e ajustar as estratégias conforme necessário.

Feedback e Ajustes: Recolher feedback dos produtores sobre os programas de apoio e ajustar as políticas e ações para melhor atender às necessidades e expectativas.

Conclusão

Estimular a diversificação e modernização das atividades agropecuárias é fundamental para a criação de um setor agropecuário mais resiliente, sustentável e competitivo. As ações propostas visam a apoiar os produtores na diversificação de suas atividades, na adoção de tecnologias avançadas e na criação de novas oportunidades de mercado. Promover suporte técnico, financeiro e capacitação para transformar a produção rural, promovendo um desenvolvimento econômico robusto e sustentável.

Fomentar a integração com programas e políticas públicas federais e estaduais.

Fomentar a Integração com Programas e Políticas Públicas Federais e Estaduais

Identificação e Mapeamento de Programas

Objetivo: Conhecer e mapear os programas e políticas públicas relevantes para o setor agropecuário a nível federal e estadual.

Ações:

Pesquisa e Catalogação

Levantamento de Programas: Realizar um levantamento detalhado dos programas e políticas públicas federais e estaduais que se aplicam ao setor agropecuário, como o PRONAF (Programa Nacional de Fortalecimento da Agricultura Familiar), o Programa de Agricultura de Baixo Carbono (ABC) e o Programa de Desenvolvimento Rural Sustentável (PDRS).

Catalogação e Divulgação: Catalogar essas informações e disponibilizá-las em um portal ou base de dados acessível aos produtores e demais stakeholders. Incluir detalhes sobre requisitos, prazos, e benefícios de cada programa.

Mapeamento de Recursos

Recursos e Financiamentos: Identificar as fontes de financiamento disponíveis, tanto federais quanto estaduais e mapear as oportunidades de acesso a subsídios, créditos e investimentos.

Programas Complementares: Verificar a existência de programas complementares que podem atuar em conjunto com iniciativas municipais para fortalecer a efetividade das ações.

Estabelecimento de Parcerias

Objetivo: Criar parcerias estratégicas para a implementação e coordenação dos programas e políticas públicas.

Ações:

Colaboração com Entidades Federais e Estaduais

Parcerias Institucionais: Estabelecer parcerias com órgãos federais e estaduais responsáveis pela implementação de políticas e programas agropecuários, como o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA), e as secretarias estaduais de agricultura.

Acordos de Cooperação: Firmar acordos de cooperação para garantir a integração das ações municipais com as diretrizes e recursos das políticas públicas.

Envolvimento com Organizações Locais

Organizações de Produtores: Trabalhar em conjunto com associações e cooperativas de produtores locais para facilitar a adesão aos programas e políticas públicas e garantir que os benefícios cheguem a todos os envolvidos.

Entidades de Pesquisa e Ensino: Colaborar com universidades, centros de pesquisa e instituições de ensino para obter suporte técnico e científico na implementação de programas e políticas.

Capacitação e Formação

Objetivo: Capacitar os produtores e gestores locais para o aproveitamento eficaz dos programas e políticas públicas.

Ações:

Treinamentos e Workshops

Sessões de Treinamento: Organizar treinamentos e workshops para produtores e gestores locais sobre como acessar e utilizar os programas e políticas públicas disponíveis. Incluir informações sobre requisitos, documentação necessária, e processos de aplicação.

Guias e Manuais: Desenvolver e distribuir guias e manuais que expliquem os procedimentos e as melhores práticas para acessar e implementar os programas e políticas.

Capacitação Contínua

Programas de Formação: Oferecer programas de formação contínua para manter os produtores e gestores atualizados sobre novas políticas, programas e alterações nos regulamentos.

Atualização de Informações: Garantir que as informações sobre programas e políticas sejam constantemente atualizadas e disseminadas de forma acessível.

Implementação e Monitoramento

Objetivo: Assegurar a implementação eficiente dos programas e políticas públicas e monitorar seus resultados.

Ações:

Acompanhamento da Implementação

Gestão de Projetos: Estabelecer um sistema de gestão para coordenar a implementação dos programas e políticas públicas, incluindo o acompanhamento de prazos, recursos e resultados.

Relatórios e Feedback: Elaborar relatórios periódicos sobre o andamento dos projetos e coletar feedback dos produtores para ajustar as estratégias e resolver problemas rapidamente.

Avaliação de Impacto

Avaliação de Resultados: Realizar avaliações regulares para medir o impacto dos programas e políticas públicas no setor agropecuário. Identificar áreas de sucesso e oportunidades para melhorias.

Ajustes e Recomendações: Fazer ajustes com base nas avaliações e fornecer recomendações para otimizar a integração e a eficácia das políticas e programas.

Comunicação e Divulgação

Objetivo: Garantir que as informações sobre programas e políticas públicas sejam amplamente divulgadas e compreendidas pelos produtores e stakeholders.

Ações:

Campanhas de Divulgação

Informação Acessível: Criar campanhas de divulgação utilizando diversos meios de comunicação, como rádio rural, mídias sociais e eventos comunitários, para informar os produtores sobre os programas e políticas disponíveis.

Eventos e Feiras: Participar e organizar eventos e feiras para promover os programas e políticas, além de facilitar o contato direto entre os produtores e os representantes dos programas.

Atendimento ao Produtor

Pontos de Atendimento: Estabelecer pontos de atendimento e centros de informações para esclarecer dúvidas e fornecer assistência aos produtores no processo de acesso aos programas e políticas públicas.

Linha Direta: Disponibilizar uma linha direta de comunicação para suporte e orientação contínua sobre os programas e políticas.

Conclusão

Fomentar a integração com programas e políticas públicas federais e estaduais para maximizar os benefícios das iniciativas de desenvolvimento rural e garantir uma gestão eficiente dos recursos disponíveis. As ações propostas visam a garantir que os produtores e gestores locais tenham acesso às informações, capacitação e suporte necessários para aproveitar ao máximo os programas e políticas públicas, promovendo um desenvolvimento rural sustentável e inclusivo em conjunto com outras secretarias

nos programas CDA, PAA, PNAE, transformando o Secretário em um agente de negócios fora do município.

Programas e Ações

Infraestrutura Rural

Objetivo: Melhorar as condições das propriedades rurais e infraestrutura rural.

Ações:

Recuperação e construção de estradas rurais: Parcerias com o Departamento de Estradas de Rodagem do ES (DER-ES) para a manutenção e construção de estradas que facilitam o escoamento da produção.

Melhoria de sistemas de irrigação: Implementação de projetos de irrigação eficiente com recursos do programa federal "Água para Todos" e apoio técnico da Incaper-ES.

Construção de armazéns e silos: Incentivo à construção e modernização de instalações para armazenamento de grãos com recursos do PRONAF e do programa estadual "Inova Agro".

Assistência Técnica e Extensão Rural

Objetivo: Proporcionar apoio técnico e formação para os produtores rurais.

Ações:

Programas de capacitação: Oferecimento de cursos e workshops em parceria com o SENAR-ES e universidades locais sobre técnicas avançadas de cultivo e manejo.

Assistência técnica contínua: Criação de um núcleo de extensionistas rurais que forneçam suporte direto às propriedades, em colaboração com a Emater-ES.

Créditos e Financiamentos

Objetivo: Facilitar o acesso a recursos financeiros para benfeitorias e investimentos.

Ações:

PRONAF: Ampliação do acesso a linhas de crédito do PRONAF para pequenas e médias propriedades, incluindo financiamento para aquisição de equipamentos, insumos e infraestrutura.

Programas estaduais: Apoio ao acesso a recursos dos programas "Espírito Santo Rural" e "AgroES", que oferecem crédito e subsídios para a inovação e modernização do setor agropecuário.

Desenvolvimento Sustentável e Diversificação

Objetivo: Promover práticas sustentáveis e diversificação das atividades agrícolas e pecuárias.

Ações:

Incentivo a práticas sustentáveis: Implementação de programas de manejo sustentável, controle de erosão e conservação de solos em parceria com o Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Espírito Santo (IDAF-ES).

Diversificação das atividades: Fomento à diversificação de culturas e criação de alternativas de renda, como agroindústria e turismo rural, com apoio de projetos do programa "Mais Alimentos" e incentivos estaduais para agroindústria.

Comercialização e Mercado

Objetivo: Melhorar a comercialização dos produtos agropecuários e acesso a mercados.

Ações:

Feiras e eventos: Organização de feiras municipais e regionais para exposição e venda dos produtos locais, com suporte do Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE-ES).

Acesso a mercados externos: Criação de parcerias com cooperativas e associações para facilitar a exportação e acesso a mercados externos, utilizando recursos do programa federal "Pequenos Negócios".

Parcerias e Colaboração

Objetivo: Estabelecer parcerias estratégicas para otimizar recursos e ampliar o impacto das ações.

Ações:

Parcerias com entidades locais e estaduais: Fortalecimento da colaboração com a Incaper-ES, IDAF-ES, sindicatos rurais e cooperativas.

Associações Agrícolas, Cooperativas Agrofamiliares e Associações de Escola de Família Agrícola

Recursos: Disponibilização de recursos de acordo as particularidades e necessidades de cada entidade, conforme estudo a ser realizado, juntamente com os Presidentes das Associações, Cooperativas Agrofamiliares e Associações de Escola de Família Agrícola.

Análise de localização estratégica: Analisar a localização de cada Associação e o seu alcance de atendimento junto aos produtores.

Centralização das Associações: Criação de um setor de centralização administrativa, contábil e jurídica, para suporte das Associações que recebem recursos públicos.

Apoio a iniciativas privadas: Incentivo a parcerias com empresas privadas para a realização de projetos conjuntos e co-financiamento de iniciativas de desenvolvimento rural.

Monitoramento e Avaliação

Objetivo: Garantir a eficácia das ações e o alcance dos objetivos.

Ações:

Sistema de monitoramento: Implementação de um sistema de acompanhamento e avaliação das ações e programas.

Relatórios periódicos: Elaboração de relatórios trimestrais e anuais sobre os resultados alcançados e ajustes necessários.

Conclusão

O plano proposto visa transformar a realidade agrícola e agropecuária do município, criando um ambiente mais produtivo e sustentável para os agricultores e pecuaristas. A integração com programas federais e estaduais, aliada a um compromisso com a inovação e a sustentabilidade, permitirá alcançar os objetivos traçados e contribuir significativamente para o desenvolvimento rural.

Esse plano pode ser ajustado conforme as necessidades e características específicas do município e seus produtores.

SETOR DA SAÚDE

AÇÕES DO PERÍODO DE TRANSIÇÃO

Proceder análise sobre a necessidade de reestruturação da Secretaria de Saúde.

Proceder criterioso levantamento das necessidades de pessoal, de material e de realocação de instalações de saúde.

Levantamento dos recursos existentes e da demanda de gastos.

Levantamento a respeito do adicional de insalubridade.

Avaliação da necessidade de reestruturação dos diversos setores de saúde, tais como Unidades Básicas de Saúde (UBS) e CAPS.

PÓS-TRANSIÇÃO

Criação e/ou ampliação de unidades de saúde:

Ampliar apoio material e humano às Unidades Básicas de Saúde (UBS).

Criação do Serviço Especializado em Reabilitação para Deficiência Intelectual e Transtornos do Espectro Autista (TEA) – SERDIA III. 60% dos custos por conta da Secretaria Estadual de Saúde e 40% a cargo do Município.

Telemedicina: Inclusão, por meio de convênios ou parcerias, o serviço de Telemedicina, com a finalidade de diminuir o quantitativo de atendimentos presenciais.

Saúde física e mental do Servidor Público:

Implantar ou ampliar Programas e Campanhas de prevenção de doenças e problemas de saúde física e mental.

Maior humanização no trato com o Servidor Público.

Ações para diminuir filas para consultas e exames:

Implementação do Projeto Mais Saúde, Menos Filas, que visa a diminuir o tempo de espera na realização de consultas e exames diversos.

Fiscalização e auditoria nas filas de exames e consultas médicas.

Compras e aquisições de material de saúde:

Reestruturação do setor de compras e aquisições de material de saúde. Importante sempre ter algum profissional com experiência em equipamentos de saúde para passar as devidas informações a respeito dos itens a serem adquiridos.

Capacitação/Educação Continuada:

Estimular a capacitação técnica continuada para o pessoal da saúde, por meio de um programas e incentivos.

Necessidade de pessoal:

Buscar sempre completar os quadros de profissionais de saúde, por meio de concursos, processos seletivos, nomeações e remanejamentos.

Verificar a viabilidade de alocar um profissional de saúde para a clínica “Bom Samaritano”.

Controle total e integrado de profissionais de saúde:

Controlar, por meio de programas específicos a real distribuição de profissionais de saúde, reprogramando e redirecionando, conforme necessidades e demandas.

Verificar viabilidade para implantação do funcionamento de uma Farmácia 24h:

Realizar minucioso estudo com a finalidade de verificar a possibilidade de implantação de um setor que funcione 24h para a demanda de medicamentos.

Implementar serviço de Farmácia Móvel para entrega de medicamentos para pessoas com incapacitação para locomoção.

Central das ambulâncias:

Criação de uma central de ambulâncias para melhor gestão, funcionamento e controle das unidades móveis de saúde.

SETOR DA EDUCAÇÃO

Educação 360°

Introdução

Este Plano de Governo da Educação visa a transformar a educação pública de Santa Maria de Jetibá, promovendo uma revolução que alta qualidade, equidade e inovação. Reconhecemos que a educação é a base para um futuro promissor e, por isso, propomos uma reestruturação significativa da Secretaria de Educação, com a criação de novas coordenações e assessorias que garantirão um suporte mais robusto para gestores, professores e alunos.

A abordagem, intitulada Educação 360°, abrange a implementação de políticas e práticas que assegurem uma educação inclusiva e de excelência.

Estabeleceremos um Setor de Parcerias e Colaborações para otimizar recursos e fortalecer o suporte à gestão escolar, além de garantir que todos os envolvidos na educação – desde professores até estudantes – tenham acesso a um currículo diversificado e a um ambiente de aprendizagem inspirador. Reformas estruturais e a integração de tecnologias inovadoras serão priorizadas para assegurar que nossas escolas ofereçam um ambiente que estimule o desenvolvimento integral de nossos alunos.

Com um compromisso firme com a transparência e a participação comunitária, nosso plano visa transformar Santa Maria de Jetibá em um exemplo de excelência educacional, onde todos os alunos tenham acesso a oportunidades de aprendizado de

alta qualidade, e onde professores e gestores sejam apoiados em sua missão de educar e inspirar.

Estamos prontos para enfrentar os desafios e implementar as mudanças necessárias para construir um futuro educacional brilhante e inclusivo para todos os cidadãos de Santa Maria de Jetibá.

Secretaria de Educação

Estrutura Hierárquica: Organizar a Secretaria de Educação para garantir eficiência e eficácia na execução das políticas educacionais.

Assessoria Estratégica para Gestores Escolares (AEGE): Fornecer suporte e orientação estratégica para os gestores escolares.

Setor de Parcerias e Colaborações (SPC): Conectar a Secretaria com ONGs, instituições de ensino e empresas para otimizar recursos.

Sistema de Monitoramento Trimestral: Acompanhar frequência, notas e fluxo dos estudantes, possibilitando ajustes contínuos.

Observação: Verificar possibilidade de alinhamento dos calendários letivos das redes Estaduais e Municipais.

Gestão Escolar

Assessoria Estratégica: Suporte e aprimoramento da atuação dos gestores escolares, referência no município em gestão.

Coordenador Pedagógico: Instituir o cargo com plano de carreira e gratificação adicional – (vice diretor)

Capacitação e Formação Continuada: Programas de capacitação para diretores e equipes pedagógicas.

Processo Seletivo: Adotar critérios transparentes e avaliação de perfil para a escolha de diretores escolares.

Avaliação de Desempenho: Implementar avaliação semestral para diretores, baseada em competências das diretrizes nacionais.

Propostas para os Professores

Coordenação Especializada: Estabelecer coordenações especializadas por área na SEMED.

Recursos Tecnológicos: Fornecer notebooks e equipamentos para docentes.

Bônus de Desempenho: Criar programa de bônus baseado em desempenho e resultados.

Formação Continuada: Promover formação contínua e especializações para professores.

Reconhecimento e Prêmios: Instituir prêmios anuais para inovações e contribuições excepcionais.

Saúde e Bem-Estar: Implementar programas de suporte emocional e bem-estar para professores.

Sistema de Avaliação: Desenvolver avaliação de desempenho justa e transparente.

Formação em Liderança: Oferecer capacitação em liderança para professores que desejam cargos de gestão.

Planos de Carreira: Estabelecer planos de carreira com oportunidades de progressão.

Segurança Escolar: Desenvolver políticas de segurança física e psicológica para professores.

Especialistas em Inclusão por deficiência: Contratar profissionais especializados para apoiar alunos com deficiência.

Estudantes

Currículo Diversificado e Atualizado: Garantir currículo atualizado em relação às evoluções tecnológicas e necessidades do mercado de trabalho.

Metodologias Ativas de Ensino: Promover metodologias inovadoras e engajantes.

Recursos Didáticos e Tecnológicos: Fornecer tecnologias e recursos modernos para o aprendizado.

Programas de Reforço Escolar: Implementar programas de reforço e tutoria.

Orientação Educacional e Profissional: Oferecer serviços de orientação para vocação e carreira.

Programas de Saúde e Nutrição: Estabelecer programas de saúde e nutrição.

Suporte Psicossocial: Disponibilizar apoio psicológico e orientação emocional.

Participação Estudantil: Incentivar a participação em conselhos e comitês escolares.

Projetos e Atividades Extracurriculares: Oferecer atividades diversificadas para desenvolvimento dos alunos.

Ambiente Escolar Seguro: Implementar políticas para garantir a segurança física e emocional.

Planos de Emergência e Segurança: Desenvolver planos de emergência e segurança.

Adaptação Curricular: Ajustar o currículo para alunos com deficiência.

Finanças Escolares

Transparência e Prestação de Contas: Implementar plataformas digitais para transparência financeira.

Planejamento Orçamentário Participativo: Envolver a comunidade escolar na alocação de recursos.

Repasse de Recursos: Repassar valores para manutenção das escolas.

Conselho de Escola

Formação para Membros do Conselho: Oferecer formação contínua sobre governança e gestão educacional.

Participação Digital: Criar plataformas digitais para reuniões e discussões.

Avaliação de Impacto: Monitorar e reportar a eficácia das decisões do conselho.

Merenda

Cardápios Saudáveis e Sustentáveis: Desenvolver cardápios nutritivos e sustentáveis criar sistema para enviar a todas famílias o cardápio do mês.

Educação Nutricional: Implementar programas educativos sobre nutrição.

Tecnologia de Gestão de Refeições: Utilizar sistemas digitais para gerenciamento de refeições.

Infraestrutura das Escolas

Levantamento de Necessidades: Identificar áreas críticas para reforma e manutenção.

Auditoria de Infraestrutura: Realizar auditorias regulares para avaliar o estado das instalações.

Plano de Reforma Estruturado: Desenvolver um plano de reformas com cronograma e orçamento.

Gestão de Projetos: Utilizar práticas de gestão de projetos para reformas.

Infraestrutura Acessível: Garantir acessibilidade para pessoas com deficiência.

Tecnologia e Conectividade: Atualizar infraestrutura tecnológica e equipar salas de aula.

Ambientes de Aprendizagem Inspiradores: Criar ambientes que inspirem criatividade e bem-estar.

Elementos Visuais e Funcionais: Integrar elementos que reforcem conceitos pedagógicos e criem uma atmosfera positiva.

Integração da Inteligência Artificial na Educação - SEMED/SMJ InovaEdu 4.0

Reconhecemos que a inovação tecnológica é essencial para o futuro da educação. Compreendemos os desafios relacionados aos recursos tecnológicos e à conectividade de internet em nossa realidade, mas estamos comprometidos em caminhar juntos, superando essas barreiras com ações concretas. Nossa proposta de integração da Inteligência Artificial (IA) no sistema educacional inclui:

1. **Personalização do Aprendizado:** Utilizar IA para desenvolver plataformas que identifiquem as necessidades e os estilos de aprendizado dos estudantes, oferecendo conteúdos personalizados e adaptados ao ritmo de cada aluno, melhorando o desempenho acadêmico e reduzindo as taxas de evasão escolar.
2. **Apoio ao Professor:** Fornecer aos educadores ferramentas de IA que auxiliem na elaboração de planos de aula, correção de provas e monitoramento do progresso dos alunos, permitindo que o professor tenha mais tempo para atividades pedagógicas e interação direta com os estudantes.

3. **Gestão Educacional:** Implementar sistemas de IA para a otimização da gestão escolar, desde o planejamento de recursos até a análise de dados acadêmicos, visando uma administração mais eficiente e tomada de decisões mais informadas.
4. **Inclusão e Acessibilidade:** Desenvolver tecnologias de IA que promovam a inclusão de estudantes com necessidades especiais, oferecendo suporte personalizado para garantir que todos tenham acesso a uma educação de qualidade.
5. **Formação Continuada:** Criar programas de formação continuada para professores e gestores escolares, capacitando-os no uso de tecnologias de IA e garantindo que estejam preparados para integrar essas ferramentas no ambiente educacional.

Sabemos que esse é um caminho desafiador, mas acreditamos que, juntos, podemos promover avanços significativos na educação, garantindo que ninguém fique para trás.

Nucleação Escolar: Fortalecendo a Educação através de Escolas Polo

Em nosso compromisso com a melhoria contínua da educação, reconhecemos a importância de proporcionar um ambiente escolar que ofereça todos os recursos necessários para o desenvolvimento pleno de nossos estudantes. Para isso, propomos a **nucleação escolar**, criando **escolas polo** que estarão equipadas com infraestrutura de qualidade, professores especializados, recursos tecnológicos avançados e um ambiente propício para o aprendizado.

1. **Melhoria na Qualidade do Ensino:** As escolas polo serão centros educacionais com melhor infraestrutura e recursos, possibilitando um ensino mais diversificado e completo, além de proporcionar acesso a atividades extracurriculares e serviços de apoio que hoje não são viáveis nas escolas menores.
2. **Oportunidades para Todos:** Ao reunir os alunos em escolas polo, garantimos que todos tenham acesso às mesmas oportunidades educacionais, independentemente de onde vivam. Isso inclui transporte escolar adequado, que será oferecido para assegurar que todos possam frequentar as novas unidades.

3. **Valorização da Comunidade:** Entendemos que as escolas desempenham um papel importante nas comunidades, por isso, o processo de nucleação será conduzido com **diálogo e cooperação conjunta**. Trabalharemos lado a lado com as famílias, os professores e os líderes comunitários para garantir que essa transição seja feita de forma respeitosa e que leve em consideração as necessidades e preocupações de todos os envolvidos.
4. **Benefícios de Longo Prazo:** A centralização dos recursos permitirá não apenas a economia de custos, mas também a reinvestição em melhorias contínuas das escolas polo, assegurando um ambiente escolar de excelência que contribuirá para o desenvolvimento integral dos nossos estudantes.

Estamos comprometidos em fazer essa transição de maneira cuidadosa e colaborativa, com o objetivo de construir uma rede educacional mais forte e equitativa, que atenda às necessidades de todos os nossos alunos e suas famílias.

Programa "Passo Certo"

Com o objetivo de corrigir a distorção idade-série e garantir que todos os estudantes estejam alinhados ao seu nível de aprendizado adequado, propomos a criação do programa **"Passo Certo"**. Esse programa será voltado para alunos que, por diferentes razões, encontram-se em séries incompatíveis com sua idade e desenvolvimento acadêmico.

O **Passo Certo** terá as seguintes diretrizes:

1. **Diagnóstico Personalizado:** Cada aluno passará por uma avaliação detalhada para identificar suas necessidades educacionais e determinar o melhor caminho para seu realinhamento escolar.
2. **Currículo Adaptado:** Desenvolveremos um currículo acelerado e adaptado que permitirá aos alunos avançar em seu aprendizado, recuperando o tempo perdido sem comprometer a qualidade da educação.
3. **Apoio Integral:** O programa oferecerá suporte pedagógico, psicológico e social, garantindo que os alunos recebam toda a ajuda necessária para superar as dificuldades e alcançar a série correta.

4. **Formação de Professores:** Os educadores que atuarão no **Passo Certo** receberão capacitação específica para lidar com as particularidades desses alunos, assegurando uma abordagem pedagógica eficaz e acolhedora.
5. **Monitoramento Contínuo:** Implementaremos um sistema de acompanhamento e avaliação contínua para garantir que os alunos estejam progredindo conforme esperado e realizar ajustes quando necessário.

Com o **Passo Certo**, nosso compromisso é garantir que todos os estudantes tenham a oportunidade de aprender em um ritmo que respeite suas capacidades e necessidades, contribuindo para o sucesso acadêmico e a formação integral de cada um.

FLUXOGRAMA

1. Reestruturação da Secretaria de Educação

- **Avaliação Atual → Identificação de Necessidades → Desenvolvimento de Novas Estruturas**
 - **Assessoria Estratégica para Gestores Escolares**
 - **Setor de Parcerias e Colaborações**
 - **Setor Jurídico**
- **Implementação e Monitoramento**

2. Gestão Escolar

- **Organização da Estrutura Hierárquica**
- **Criação de Cargos e Funções → Plano de Carreira e Gratificação**
 - **Capacitação e Formação Continuada**
 -

- **Processos Seletivos e Avaliação de Desempenho**
- **Implementação e Monitoramento**

3. Propostas para os Professores

- **Estabelecimento de Coordenações Especializadas**
- **Distribuição de Recursos Tecnológicos**
- **Desenvolvimento de Programas de Capacitação e Bônus**
- **Implementação de Políticas de Saúde e Bem-Estar**
- **Sistema de Avaliação e Formação em Liderança**

4. Estudantes

- **Desenvolvimento de Currículo Diversificado e Metodologias Ativas**
- **Fornecimento de Recursos Didáticos e Tecnológicos**
- **Implementação de Programas de Reforço e Orientação Educacional**
- **Programas de Saúde e Nutrição**
- **Suporte Psicossocial e Participação Estudantil**
- **Desenvolvimento de Projetos Extracurriculares**
- **Criação de Ambientes de Aprendizagem Seguros**

5. Finanças Escolares

- **Transparência e Prestação de Contas**
- **Planejamento Orçamentário Participativo**
- **Repasse de Recursos e Manutenção**

6. Conselho de Escola

- **Formação para Membros do Conselho**
- **Criação de Plataformas Digitais para Participação**
- **Avaliação de Impacto e Monitoramento**

7. Merenda

- **Desenvolvimento de Cardápios Saudáveis e Sustentáveis**

- **Implementação de Educação Nutricional**
- **Utilização de Tecnologia para Gestão de Refeições**

8. Infraestrutura das Escolas

- **Levantamento de Necessidades e Auditorias**
- **Desenvolvimento de Planos de Reforma**
- **Gestão de Projetos e Infraestrutura Acessível**
- **Atualização Tecnológica e Ambientes Inspiradores**

9. Integração da Inteligência Artificial

- **Personalização do Aprendizado com IA**
- **Apoio ao Professor e Gestão Educacional**
- **Inclusão e Acessibilidade com Tecnologia**
- **Formação Continuada em IA**

10. Nucleação Escolar

- **Planejamento e Comunicação com Comunidade**
- **Criação de Escolas Polo e Reestruturação de Recursos**
- **Garantia de Oportunidades e Transporte Escolar**
- **Benefícios de Longo Prazo e Reinversão em Melhorias**

11. Programa "Passo Certo"

- **Diagnóstico Personalizado e Currículo Adaptado**
- **Apoio Integral e Formação de Professores**
- **Monitoramento Contínuo e Avaliação de Progresso**

SETOR DE SEGURANÇA PÚBLICA

INTRODUÇÃO

O Município de Santa Maria de Jetibá experimentou um crescimento muito acelerado na última década. Esse crescimento foi puxado pelo aumento da produção aviária e agropecuária, o que impulsionou a ampliação do comércio local culminando com o aumento da demanda de mão de obra.

A necessidade de pessoal para o mercado de trabalho local, acarretou a migração de pessoas de municípios vizinhos e, até mesmo de locais distantes e outros estados.

Como consequência do aumento populacional, advieram os ônus, tais como aumento dos índices de pequenos crimes e consumo de substâncias ilícitas.

Hoje, o aparato de segurança pública já se mostra ineficiente para a demanda existente. A situação só não está pior devido ao esforço diuturno da PMES e da PCES.

AÇÕES NECESSÁRIAS

Melhor interação e apoio ao DPM e a DPC

O Secretário de Defesa Social, ou na ausência deste, o Vice-Secretário, deve ser a pessoa que realiza a interação com os demais órgãos de Segurança municipais, estaduais e federais, com relação ao tema segurança pública.

A prefeitura deve indicar, também, um servidor da pasta de Defesa Social para ser uma “ponte” entre esses órgãos de Segurança Pública e a prefeitura, para resolução tempestiva de necessidades logísticas e de apoio administrativo, que não sejam da esfera de segurança pública.

Maior utilização de inteligência e tecnologia:

Para uma maior eficiência do emprego dos recursos humanos e policiamento preventivo e ostensivo, faz-se cada vez mais necessária a utilização de inteligência e tecnologia para dar maior assertividade nas investidas e operações policiais.

Pretende-se ampliar e criar sistemas de monitoramento e informação, tais como:

- Cerco Inteligente: integração de sistemas de câmeras de Segurança.
- Programa Comunidade Segura PMES: Participação da Comunidade, colaborando com a segurança coletiva.
- Incentivo da utilização dos números de denúncia anônima.

Segurança Patrimonial:

Nos últimos tempos, houve um aumento considerável de depredação de patrimônio público e privado. As ações de vandalismo, além de causarem prejuízos financeiros, colaboram para o aumento da sensação de insegurança.

A título de exemplo, é comum atos de vandalismo na praça da Prefeitura, conhecida como praça dos três poderes de SMJ. Se indivíduos não tem medo de provocar danos em um local como esse, não terá temor nenhum em outro local da cidade.

Necessidade de Instalação de uma Cia da PMES em Santa Maria de Jetibá:

O próximo governo municipal deverá buscar parceria com o Governo do Estado para instalação de uma Cia de Polícia na cidade, para aumento de efetivo e atendimento mais eficaz da atual demanda de segurança pública.

Desta forma, deve separar um terreno, em SMJ, para a construção da Cia da PMES.

Aumento da quantidade e do fluxo de veículos na cidade:

Outro efeito do crescimento da cidade e do aumento populacional é o trânsito intenso. Atualmente, temos horários de grande quantidade de carros no circulando. Ocorrendo, até mesmo, elevado fluxo de veículos em horários diversos do dia.

Se nada for feito, em pouco tempo, haverá travamentos por engarrafamento de trânsito.

Uma das alternativas é a municipalização do trânsito, que já foi cogitada no período da administração anterior. O efeito colateral da transferência do trânsito para o município é a necessidade de guardas de trânsito, ocasionando a implantação da Guarda Municipal e consequente organização do fluxo de veículos e das vagas de estacionamento nas vias públicas.

Solicitação de apoio para palestras nas escolas

As prefeituras, por meio de parceria entre as secretarias de educação e defesa social, devem realizar parceria com os órgãos de segurança pública para a realização de palestras preventivas aos alunos das redes estadual e municipal em Santa Maria de Jetibá.

Conselho de Segurança Pública

O Conselho de Segurança Pública deve ser composto de pessoas verdadeiramente comprometidas com a segurança do município.

SETOR DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

INTRUDUÇÃO

O Setor de Assistência Social preocupa-se com as questões mais humanas do indivíduo, suas necessidades materiais, mentais e sociais. Para tanto, trabalha com projetos consolidados visando a atender, ao máximo possível, as demandas do cidadão, sobretudo a população menos favorecida da sociedade.

A prefeitura deve envidar esforços, juntamente com os governos estadual e federal, para atender a população como um todo. Para tanto, é de fundamental importância a adoção de políticas públicas sociais voltadas ao bem-estar e a garantia mínima da dignidade do munícipe.

Dentro desse contexto, torna-se necessária uma integração do setor social com demais setores da prefeitura e reconhecê-lo como pilar de sustentabilidade na formação do cidadão, desde a sua concepção, com foco na sociedade organizada, tendo na família a fonte geradora dos bons costumes.

Por isso, as nossas propostas são:

- Melhorar e ampliar as ações desenvolvidas, elaboradas e planejadas pelo Centro de Referência da Assistência Social I e II (CRAS I e II);
- Melhorar e ampliar as ações desenvolvidas, elaboradas e planejadas pelo Centro Especializado da Assistência Social (CREAS);
- Realizar campanhas institucionais permanentes de apoio à terceira idade, infância e adolescência;
- Implementar ações de conscientização às deficiências físicas sensoriais e mentais, priorizando a assistência à infância, integração social do portador de necessidades especiais, em especial do adolescente, e a facilitação do acesso a bens e serviços coletivos, sem discriminação ou preconceitos, promovendo ações inclusivas de ampliação da mobilidade urbana com a remoção de obstáculos em prédios equipamentos públicos, com vista à inclusão social dos portadores de deficiência física e necessidades especiais;
- Motivar ações que fortaleçam o Conselho Municipal de Assistência Social, focando na participação ativa da sociedade civil e entidades organizadas;
- Atualizar o diagnóstico social priorizando as áreas territoriais do município, para um melhor atendimento nas ações destinadas ao público assistido pela área da assistência social, o reconhecimento de situações de vulnerabilidade social decorrente de pobreza,

privações (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros), discriminação de gênero, étnicas, por idade e deficiência;

- Promover ações de capacitação dos servidores e funcionários da área da assistência social, com vistas a ampliar a qualidade dos serviços prestados;
- Incentivar a criação de cooperativas ou associações que beneficiem as comunidades rurais e agrícolas, como garantia de ações de geração de emprego e renda, em parceria com o SENAR;
- Melhorar e ampliar os programas sociais existentes em convênio com o governo federal e estadual;
- Ampliar os Programas já existentes voltados à Cidadania e Ação, proporcionando aos cidadãos o acesso à assistência jurídica, benefícios do INSS, concessões de Benefícios sociais, Casamentos Comunitários e acesso e provisão de documentos;
- Construir o Centro de Referência da Pessoa Idosa em nosso município;
- Ampliar e apoiar as Ações dos Grupos da terceira idade em nosso município, promovendo ações para a melhoria da qualidade de vida da pessoa idosa através das ações voltadas para a arte, esporte, lazer e entretenimento atividades físicas e sociais;
- Ampliar, incentivar e valorizar e melhorar as ações da APAE;
- Melhorar e ampliar as ações desenvolvidas, elaboradas e planejadas pela Unidade de Acolhimento
(Casa de Passagem), priorizando a qualidade das ações e atendimento prestados às crianças e adolescentes acolhidos;
- Melhorar e ampliar (para o Garrafão) as ações desenvolvidas, elaboradas e planejadas pelo Conselho Tutelar;
- Planejar e executar o Plano de Cargos, Salários e Carreiras dos profissionais da Área da Assistência Social, buscando a valorização profissional como contrapartida aos bons e eficientes serviços prestados pelos mesmos;
- Reavaliar e priorizar a qualidade das Ações prestadas pelos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, formando a participação e cidadania a partir dos interesses, demanda e potencialidade das faixas etárias, com intervenção lúdica, esportiva e cultura;
- Reestruturar, valorizar e ampliar as Ações do Núcleo de Trabalho Geração de Emprego e Renda já existente, incentivando e priorizando ações de Economia Solidária, cooperativismo e associativismo.
- Exemplo de Ampliação SCFV–CA: para Jovens, com as seguintes parcerias multidisciplinares: Cursos de capacitação Técnica, Empresas com Programa Jovem Aprendiz, direcionamento para prática esportiva, aulas de música, aulas de informática,

palestras motivacionais, apoio de igrejas, acompanhamento social e psicológico. Essas ações ajudarão a tirar os jovens da ociosidade, mitigando a incidência de vícios, além de capacitar e preparar para o futuro.

SETORES DE CULTURA, TURISMO ESPORTE E LAZER

Missão: Promover o desenvolvimento integral e sustentável do município, valorizando sua identidade cultural, fomentando o turismo responsável, incentivando a prática esportiva, proporcionando oportunidades de lazer para todos os cidadãos e ampliando os incentivos aos grupos de danças tradicionais, grupos de teatro dentre outros.

Objetivos:

Preservar e promover a cultura local, incluindo a cultura Pomerana e outras expressões culturais presentes no município.

Desenvolver políticas e programas que incentivem a participação da comunidade em eventos culturais, festivais, exposições e espetáculos.

Oferecer suporte e recursos para os grupos de danças tradicionais, teatro, música e outras formas de expressão artística.

Promover a educação cultural, oferecendo atividades e projetos que ampliem o acesso da população à cultura.

Auxiliar as Associações relativas à cultura nos programas de captação de recursos.

Estratégias:

Organização de festivais culturais que destaquem as tradições locais e a diversidade cultural do município.

Apoio financeiro e logístico aos grupos de danças tradicionais, teatro e outras manifestações artísticas.

Realização de exposições e mostras culturais em espaços públicos, escolas e centros comunitários.

Implementação de programas de formação cultural, incluindo oficinas, cursos e palestras.

Turismo

Objetivos:

Divulgar e promover os atrativos turísticos do município, incluindo trilhas, cachoeiras, festas tradicionais, gastronomia local e o patrimônio histórico.

Desenvolver infraestrutura turística que garanta conforto e segurança aos visitantes.

Estabelecer parcerias com o setor privado para a promoção de pacotes turísticos e eventos.

Capacitar os profissionais do setor para oferecer um atendimento qualificado aos turistas.

Estratégias:

Criação de um guia turístico online e impresso, com informações sobre os pontos de interesse e opções de hospedagem e alimentação.

Sinalização adequada das principais atrações turísticas, facilitando o deslocamento dos visitantes.

Realização de campanhas de marketing em mídias digitais, redes sociais e feiras de turismo.

Incentivo à criação de empreendimentos turísticos, como pousadas, restaurantes e lojas de artesanato.

Maior exploração da “Pedra do Garrafão” como ponto turístico do município de Santa Maria de Jetibá.

Esporte

Missão:

Promover a prática esportiva, como meio de promoção da saúde, integração social, formação cidadã e identificação e incentivo de potenciais valores atléticos dos munícipes de Santa Maria de Jetibá.

Objetivos:

Oferecer infraestrutura esportiva adequada para a comunidade, incluindo quadras, campos, pistas de atletismo e academias ao ar livre.

Desenvolver programas de iniciação esportiva para crianças e jovens, visando à descoberta de talentos e à formação de novos atletas.

Apoiar e incentivar a participação dos atletas locais em competições regionais, estaduais e nacionais.

Promover eventos esportivos que envolvam toda a comunidade e incentivem a prática regular de atividades físicas.

Estratégias:

Reforma e ampliação das instalações esportivas já existentes, garantindo acessibilidade e segurança.

Parcerias com escolas, clubes e associações esportivas para a realização de programas de treinamento e atividades recreativas.

Oferta de bolsas de estudo e apoio financeiro a atletas de destaque, visando à sua formação acadêmica e esportiva.

Organização de torneios e campeonatos municipais em diversas modalidades esportivas, com premiação e reconhecimento aos participantes.

Oferecer oportunidades de esporte para pessoas portadoras de deficiência física.

Lazer

Missão:

Proporcionar oportunidades de lazer e convívio social para todos os cidadãos de Santa Maria de Jetibá, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e bem-estar da população.

Objetivos:

Oferecer espaços públicos de lazer, como parques, praças, áreas verdes e centros culturais, que possam ser utilizados pela comunidade.

Promover eventos e atividades recreativas que atendam aos diferentes interesses e faixas etárias, como festas populares, feiras temáticas, shows e atividades ao ar livre.

Estimular a participação dos cidadãos em atividades voluntárias e comunitárias, fortalecendo os laços sociais e a solidariedade.

Desenvolver programas específicos para grupos vulneráveis, como crianças, idosos e pessoas com deficiência, garantindo seu acesso ao lazer e à cultura.

Estratégias:

Manutenção e revitalização dos espaços de lazer já existentes, garantindo sua segurança e adequação às necessidades da população.

Realização de eventos periódicos que promovam a cultura local, como festivais gastronômicos, apresentações artísticas e feiras de artesanato.

Criação de programas de lazer inclusivo, que ofereçam atividades adaptadas para pessoas com deficiência e suas famílias.

Estabelecimento de parcerias com empresas e instituições para patrocínio e realização de eventos e projetos de lazer.

Exemplos de Programas e Projetos que podem ser implementados

Plano de Atividade Física Laboral “Servidor Ativo”

O Plano de Educação Física laboral “Servidor Ativo” destina-se a promover atividade física laboral, com a finalidade de promover e preservar a saúde física e mental e estimular a prática de atividades físicas para os servidores públicos.

Os servidores seriam visitados por profissionais de Educação Física diretamente em seus locais de trabalho, ou áreas próximas, a fim de realizarem séries curtas de exercícios posturais, de alongamento e de pequeno impacto.

Essa prática já demonstrou ser vantajosa para a instituição tendo em vista que estimula o corpo e mente para aumento de produção de trabalho, além de promover saúde, colaborando para a diminuição do absenteísmo.

Para os servidores da Saúde, seria denominado “**Saúde em Movimento**” e seria realizado em dias/horários diferentes dos horários de trabalho, com atividades altamente lúdicas e estimulantes. Exemplo: danças, ginástica e hidroginástica.

Plano de Promoção Cultural e Esportiva: "Viva Ativamente"

O plano "Viva Ativamente" tem como objetivo criar uma sinergia única entre cultura, esportes e lazer, transformando nossa comunidade em um polo vibrante de atividades.

Este plano inovador vai além do convencional, integrando eventos esportivos e culturais de maneiras criativas, ao mesmo tempo em que investe em espaços públicos para proporcionar experiências enriquecedoras para todas as faixas etárias:

1. Eventos Esportivos, Culturais e Religiosos:

- **Festival "Arte em Movimento":** Um festival anual que reúne performances artísticas e competições esportivas.
- **Maratona Temática do Colono:** Organização de uma maratona temática onde os atletas se vestem como trajes típicos das diversas povos que deram origem a Santa Maria de Jetibá em especial a Pomerana.
- **Caminhada “Nos Passos dos Imigrantes”:** Incluir esse evento no Calendário Oficial de Eventos de Santa Maria de Jetibá.
- **Caminhando com Cristo:** Evento mulidenominacional a ser realizado periodicamente, com a finalidade de integrar as igrejas cristãs e estimular a prática de atividade física.

2. Investimento em Espaços Públicos:

- **Parque da Criatividade:** Transformar um espaço subutilizado em um parque que inclui áreas para práticas esportivas, exposições de arte ao ar livre e instalações interativas.
- **Museu Biblioteca em Movimento:** Criar um museu biblioteca itinerante que se desloca entre os bairros, mensalmente, contando a história cultural da comunidade e incentivando o bom habito da leitura.

3. Futebol Profissionalizante e Programa "Bom de Bola" Ampliado:

- **Escolinha de Futebol Criativo:** Expandir o programa "Bom de Bola" para além das faixas etárias atendidas, oferecendo treinamento de futebol que integra elementos artísticos, criativos e principalmente técnicos.
- **Torneio Intergeracional:** Organizar torneio de futebol que une diferentes gerações, promovendo interações saudáveis e troca de habilidades entre os jovens e os mais velhos da comunidade.

4. Promoção da Diversidade e Inclusão:

- **Festival Multicultural de Esportes:** Um evento que celebra esportes de diferentes culturas, como capoeira, artes marciais, danças folclóricas, teatrais, dentre outras. Isso promove a diversidade e oferece oportunidades de aprendizado cultural.
- **Competições Adaptativas:** Incluir competições esportivas adaptativas para pessoas com deficiência, promovendo a inclusão e destacando as habilidades extraordinárias dos atletas.

O plano "Viva Ativamente" une o esporte, a cultura e o lazer de maneira inovadora, transformando nossa comunidade em um local vibrante e inclusivo. Essas iniciativas criativas não apenas promovem a atividade física, mas também estimulam a criatividade, o respeito mútuo e a coesão social. Com base em exemplos bem-sucedidos de outras comunidades, acreditamos que essas ideias podem trazer benefícios tangíveis e duradouros para todos os envolvidos.

Plano de Promoção de Esportes Digitais: "E-SportsUnidos"

O plano "E-SportsUnidos" visa a impulsionar e desenvolver a cena de esportes digitais em nossa comunidade, proporcionando oportunidades emocionantes para jogadores, espectadores e entusiastas de tecnologia. Com uma abordagem nova, criativa e abrangente, este plano se concentra em várias iniciativas para promover os esportes digitais de maneira inclusiva e estimulante.

1. Liga de E-Sports Comunitária:

- **Torneios Temáticos:** Organizar torneios temáticos com base em jogos populares e torneio de estratégia com base em jogos de tabuleiro digitais.
- **Liga Interescolar:** Criar uma liga de e-sports para escolas locais, onde os alunos podem formar equipes e competir em jogos selecionados. Isso promove o trabalho em equipe, a cooperação e o espírito esportivo entre os jovens.

2. Centro de E-Sports Comunitário:

- **Espaço para Treinamento:** Estabelecer um espaço com computadores de alta performance e equipamentos para treinamento de e-sports. Jogadores iniciantes e profissionais podem aprimorar suas habilidades e interagir com outros entusiastas.
- **Transmissões ao Vivo:** Equipar o centro com tecnologia de transmissão para transmitir partidas ao vivo, permitindo que jogadores e equipes locais ganhem visibilidade e fãs. Isso também cria um ambiente de torcida para os espectadores locais.

3. Eventos de E-Sports com Cultura Local:

- **E-Sports em Eventos Culturais:** Integrar competições de e-sports em eventos culturais já existentes, como festivais de música ou feiras de artesanato. Isso atrairá públicos diversos e destacará a interseção entre cultura e tecnologia.

4. Programas Educativos e Carreiras em E-Sports:

- **Workshops de Desenvolvimento de Jogos:** Oferecer workshops para jovens interessados em desenvolver jogos, desde design até programação. Isso pode estimular o interesse por carreiras na indústria de jogos.
- **Palestras de Profissionais:** Convidar profissionais da indústria de e-sports para falar sobre suas carreiras e proporcionar orientação aos jovens interessados em entrar no cenário.

O plano "E-SportsUnidos" não apenas impulsiona os esportes digitais em nossa comunidade, mas também integra aspectos culturais e educacionais de maneira criativa. Ao adotar uma abordagem inclusiva e inovadora para os e-sports, estamos criando um ambiente onde pessoas de todas as idades podem se envolver, aprender e se inspirar, fortalecendo os laços entre tecnologia, cultura e esporte.

Programa de Esporte e Lazer Ativo para a Terceira Idade: "VivaSênior"

O programa "VivaSênior" visa promover a saúde, bem-estar e socialização da população idosa por meio de atividades esportivas e de lazer especialmente projetadas para atender as suas necessidades e interesses. Com um enfoque holístico, o programa busca não apenas melhorar a qualidade de vida dos idosos, mas também fortalecer os laços da comunidade e valorizar a experiência de vida deles.

1. Oficinas de Atividades Físicas Adaptadas:

- **Aulas de esportes adaptados:** Oferecer aulas regulares focadas na melhoria da flexibilidade, equilíbrio e relaxamento. Essas práticas são suaves para as articulações e promovem a sensação de bem-estar.
- **Hidroginástica:** Organizar sessões de hidroginástica em piscinas aquecidas, que proporcionam um exercício de baixo impacto, aliviando a pressão nas articulações e músculos.

2. Programa de Caminhadas e Passeios:

- **Caminhadas em Parques:** Organizar caminhadas semanais em parques locais, onde os idosos podem desfrutar da natureza, ao mesmo tempo em que praticam atividade física.
- **Passeios Culturais:** Realizar passeios a museus, exposições de arte e locais históricos, proporcionando uma experiência cultural enriquecedora e uma oportunidade de socialização.

3. Atividades Recreativas e Criativas:

- **Clube do Livro:** Estabelecer um clube do livro dedicado à terceira idade, onde os participantes podem ler e discutir livros juntos, promovendo a interação e a estimulação mental.

- **Oficinas de Artes e Artesanato:** Realizar oficinas de pintura, cerâmica, artesanato e outras atividades criativas que incentivem a expressão individual.

4. Eventos e Festas Temáticas:

- **Bailes e Festas Temáticas:** Organizar eventos com músicas e temas que ressoam com a geração mais velha, proporcionando uma atmosfera festiva e alegre.
- **Festivais de Gastronomia:** Realizar festivais de gastronomia com pratos tradicionais e regionais, onde os idosos podem compartilhar receitas e histórias culinárias.

5. Parcerias e Integração com Jovens:

- **Programa de Mentoria Intergeneracional:** Promover a interação entre os idosos e os jovens, permitindo que compartilhem conhecimentos e experiências de vida.
- **Atividades Esportivas Conjuntas:** Organizar eventos esportivos que envolvam tanto os idosos quanto os jovens, como competições amigáveis de jogos de tabuleiro, xadrez ou até mesmo esportes eletrônicos.

O programa "VivaSênior" reconhece a importância de oferecer atividades esportivas e de lazer personalizadas para a terceira idade, incentivando a saúde física, mental e emocional. Além disso, ao criar um ambiente onde os idosos possam interagir, compartilhar experiências e se manter ativos, o programa também fortalece os laços da comunidade e valoriza a riqueza da vida em todas as idades.

PLANEJAMENTO E PROJETOS

Visão Geral

A Secretaria de Planejamento e Projetos desempenha um papel fundamental no desenvolvimento e na execução das políticas municipais.

Objetivo

Garantir uma gestão eficiente, transparente e orientada para resultados, alinhada com as necessidades e prioridades da comunidade. Além disso, reconhecemos a importância da captação de recursos para viabilizar a implementação de projetos e programas em todas as áreas da administração pública municipal.

O Plano de Governo para a Secretaria de Planejamento e Projetos terá também como foco a melhoria da qualidade de vida da população.

Planejamento Estratégico

Implementar o planejamento estratégico para cada secretaria e setor da administração municipal, alinhado com o Plano de Governo, sempre priorizando as necessidades do município.

Monitorar e avaliar regularmente o progresso em relação às metas e prioridades estabelecidas, ajustando quando for necessário.

Eficiência na Gestão Orçamentária:

Elaborar e executar o orçamento-programa anual, o plano plurianual de investimentos e a programação financeira anual com foco na eficiência e na maximização dos recursos disponíveis.

Implementar mecanismos de controle e monitoramento para garantir a utilização adequada dos recursos públicos.

Setor de Captação de Recursos:

A Secretaria de Planejamento e Projetos estabelecerá um Setor de Captação de Recursos, composto por servidores técnicos multidisciplinares, com a responsabilidade específica de buscar fontes de recursos para a implementação dos projetos e programas prioritários do Plano de Governo Municipal. Suas principais atribuições incluirão:

- Identificar oportunidades de financiamento junto a órgãos governamentais, agências de desenvolvimento, instituições financeiras e organismos internacionais.
- Elaborar propostas de projetos e programas, incluindo planos de trabalho, orçamentos e cronogramas, de acordo com os requisitos e diretrizes dos financiadores.
- Monitorar e acompanhar o andamento das propostas de financiamento, garantindo o cumprimento dos prazos e requisitos estabelecidos.
- Estabelecer parcerias estratégicas com entidades públicas e privadas para viabilizar a implementação de projetos de interesse comum.
- Manter a base de dados atualizada sobre oportunidades de financiamento e instrumentos de cooperação técnica e financeira disponíveis.

SETOR DE FAZENDA

Visão Geral

A Secretaria da Fazenda é um órgão crucial dentro da estrutura do governo municipal, responsável por garantir a gestão eficiente e transparente dos recursos financeiros da cidade. Este plano de governo visa estabelecer diretrizes claras para o desempenho das atividades da Secretaria da Fazenda, com ênfase na construção de uma reserva de emergência para mitigar os impactos de possíveis quedas na arrecadação.

Missão

Garantir gestão financeira responsável e transparente, promovendo o desenvolvimento sustentável do município e o bem-estar de seus cidadãos, mesmo diante de cenários adversos.

Objetivos Estratégicos

- Assegurar a estabilidade fiscal e financeira do município.
- Desenvolver mecanismos de prevenção e mitigação de riscos financeiros.
- Promover a transparência e responsabilidade na gestão dos recursos públicos.
- Estimular a eficiência na arrecadação e na aplicação dos recursos municipais.

Estratégias de Ação

Criação da Reserva de Emergência:

Estabelecer política de reserva de emergência, destinando uma porcentagem específica da arrecadação municipal para um fundo de contingência até que este tenha saldo suficiente para garantir a estabilidade financeira mesmo em momentos de crise.

Implementar metodologia de cálculo para determinar o montante adequado a ser mantido na reserva, considerando fatores como a volatilidade da arrecadação e as necessidades de investimento do município.

Garantir que a reserva de emergência seja utilizada exclusivamente para enfrentar situações de crise financeira, preservando sua integridade e sustentabilidade ao longo do tempo. Estabelecer em lei critérios claros para a utilização da reserva de emergência.

Diversificação das Fontes de Receita:

Buscar alternativas de receita além das tradicionais fontes de arrecadação auxiliando no que for preciso o Setor de Captação de Recursos.

Fomentar o desenvolvimento econômico local, incentivando a diversificação do setor produtivo e a atração de investimentos para o município.

Fortalecimento da Gestão Financeira:

Modernizar os sistemas de gestão financeira, adotando tecnologias que facilitem o controle e a análise dos dados.

Capacitar os servidores da Secretaria da Fazenda, oferecendo treinamentos e atualizações periódicas sobre técnicas de gestão financeira e legislação tributária.

Implementar medidas de controle e fiscalização rigorosas para garantir a conformidade com as normas fiscais e a integridade dos processos financeiros.

Criar o Setor de Contabilidade de Custo.

Órgão responsável pela análise dos gastos públicos dando aos gestores alternativas para ações mais vantajosas. Visto que o recurso mal aplicado gera despesas desnecessárias.

Monitoramento e Avaliação

Estabelecer indicadores de desempenho para acompanhar a eficácia das ações implementadas pela Secretaria da Fazenda, tais como:

- Nível da reserva de emergência em relação à arrecadação municipal.
- Índice de eficiência na aplicação dos recursos públicos.
- Grau de transparência e prestação de contas da Secretaria da Fazenda.

Conclusão

O plano de governo para a Secretaria da Fazenda tem como objetivo principal garantir a estabilidade financeira do município, através da criação de uma reserva de emergência e de medidas para fortalecer a gestão financeira municipal. Ao promover a transparência,

a eficiência e a diversificação das fontes de receita, pretendemos assegurar o desenvolvimento sustentável de nossa cidade, mesmo diante de desafios econômicos.

SETOR DE MEIO AMBIENTE

Visão Geral

A Secretaria de Meio Ambiente será responsável por estruturar, coordenar, controlar e executar a política municipal de meio ambiente, com foco na sustentabilidade, conservação dos recursos naturais e melhoria da qualidade de vida dos cidadãos.

Principais Atividades

Vistorias Técnicas e Fiscalização

Realizar inspeções técnicas periódicas em áreas urbanas e rurais para garantir a conformidade com as normas ambientais.

Trabalhar em parceria com outros órgãos de fiscalização para coibir práticas que possam prejudicar o meio ambiente.

Monitorar a Barragem do Rio Bonito e estabelecer contratos com a concessionária para projetos ambientais e turísticos.

Licenciamento Ambiental

Facilitar a obtenção de licenças ambientais de forma ágil e transparente, garantindo que todos os empreendimentos respeitem as normas ambientais.

Criar um sistema online para acompanhar o status das licenças e facilitar a comunicação entre empreendedores e a secretaria.

Manutenção do Horto Municipal

Expandir as atividades do Horto Municipal, promovendo a produção e distribuição de mudas nativas para reflorestamento e arborização urbana.

Estabelecer parcerias com escolas e ONGs para promover educação ambiental e conscientização sobre a importância das plantas nativas.

Poda e Corte de Árvores

Em conjunto com a Secretaria de Serviços Urbanos implementar um plano de manejo das árvores no perímetro urbanos, priorizando a segurança e a saúde das plantas.

Desenvolver uma campanha de conscientização sobre a importância da arborização urbana e os procedimentos corretos de poda.

Apoio ao Conselho Municipal de Meio Ambiente (CMA)

Oferecer suporte técnico e administrativo ao CMA, garantindo que as políticas e decisões ambientais sejam bem fundamentadas e eficazes.

Promover a participação ativa da comunidade nas reuniões e atividades do conselho.

Projetos Especiais:

Projeto de Microbacias Hidrográficas (Barraginhas)

Inspirado no projeto "Barraginhas" da EMBRAPA, este projeto visa a construção de pequenas bacias de retenção de água em áreas rurais e urbanas. Estas estruturas ajudarão a controlar a erosão do solo, melhorar a recarga dos aquíferos e reduzir o impacto das enxurradas. Além de ser fundamental para conservação das estradas rurais, por isso trabalhar em parceria com as secretarias envolvidas na manutenção das vias rurais para focar o projeto nas áreas mais críticas de erosão próximas às vias.

Implementar programas de educação ambiental para ensinar técnicas de conservação do solo e manejo da água, tanto para agricultores quanto para a população urbana.

Cuidado com Animais de Rua

Estabelecer um programa de controle populacional de animais de rua, incluindo a esterilização, vacinação e campanhas de adoção.

Criar abrigos temporários para animais abandonados e fomentar parcerias com ONGs e clínicas veterinárias para cuidados médicos e reabilitação.

Proteção e Incentivo à Criação de Abelhas Nativas

Desenvolver um programa para a proteção de abelhas nativas, essenciais para a polinização e a manutenção da biodiversidade.

Incentivar a criação de meliponários urbanos e rurais, promovendo a produção de mel e outros produtos apícolas como uma forma de renda sustentável para a comunidade.

Realizar campanhas de conscientização sobre a importância das abelhas nativas e os riscos da sua extinção para o meio ambiente.

Metas

Reduzir em 20% a ocorrência de erosão do solo em áreas rurais e urbanas nos próximos quatro anos.

Aumentar a taxa de arborização urbana em 15% até o final da gestão.

Promover a adoção de 70% dos animais de rua abrigados pelos programas municipais.

Instalar pelo menos 10 meliponários comunitários em áreas estratégicas do município.

Indicadores de Sucesso

Monitoramento contínuo da qualidade do solo e da água nas áreas impactadas pelos projetos de microbacias.

Relatórios semestrais sobre o manejo e manutenção das árvores urbanas.

Taxa de sucesso nas adoções e diminuição do número de animais de rua.

Crescimento na população de abelhas nativas e aumento na produção de mel.

Este plano é voltado para a sustentabilidade e a conservação ambiental, promovendo o equilíbrio entre desenvolvimento urbano e preservação dos recursos naturais.

SETOR INTERIOR

Objetivo Geral:

Garantir a infraestrutura viária rural de qualidade, visando o desenvolvimento das comunidades rurais, a integração das áreas urbanas e rurais e o fortalecimento da economia local.

Fortalecimento Institucional e Organizacional

Reestruturação e Modernização dos Departamentos:

Realizar um diagnóstico situacional da Secretaria de Interior para identificar necessidades de recursos humanos, materiais e tecnológicos.

Capacitação contínua dos servidores para o uso eficiente de novas tecnologias e práticas de gestão.

Transparência e Participação Popular:

Divulgar nos canais de comunicações oficiais da prefeitura o cronograma e agendamento das manutenções das vias rurais por região com no mínimo de dois meses de antecedência trazendo transparência para o acompanhamento da população das obras e serviços realizados pela Secretaria.

Realizar audiências públicas periódicas nas comunidades rurais para ouvir as demandas e prestar contas das atividades realizadas.

Manutenção e Conservação das Estradas Rurais

Melhorias na Infraestrutura Viária:

Elaborar um calendário anual de manutenção preventiva das estradas vicinais, priorizando o patrolamento, o cascalhamento e principalmente a aplicação do REVISOL nas vias de maior circulação.

Implementar um sistema de monitoramento das condições das estradas, com uso de tecnologia, app no qual os moradores da zona rural possam informar a secretaria os pontos para manutenção, para otimizar o planejamento das ações de manutenção.

Garantir a manutenção regular de bueiros, pontes de madeira e caixas secas, priorizando a segurança e a acessibilidade.

Em conjunto com a Secretaria de Meio Ambiente implementar mini barragens nas propriedades visando a conservação do lençol freático e a conservação das estradas rurais já que as minis barragens impedem a erosão e consequentemente haverá períodos maiores para as manutenções das vias rurais incluindo as caixas secas.

Ampliação da Capacidade Operacional:

Investir na aquisição de novos equipamentos e veículos para os serviços de manutenção das estradas, garantindo maior eficiência e rapidez nas respostas às demandas.

Criar parcerias com empresas privadas e outras esferas de governo para ampliação dos recursos disponíveis para a manutenção e conservação das estradas.

Atendimento à População Rural

Serviços de Atendimento e Suporte:

Ampliar o atendimento às comunidades rurais por meio de serviços itinerantes que levem informações, suporte técnico e serviços de manutenção de forma mais ágil.

Desenvolver programas específicos para o atendimento das demandas dos colonos, como suporte técnico para a construção e manutenção de pequenas infraestruturas locais.

Desenvolvimento Rural Sustentável:

Implementar programas de incentivo à agricultura familiar e ao agronegócio, facilitando o escoamento da produção rural com a manutenção adequada das estradas.

Promover ações de educação ambiental, visando a preservação das áreas de entorno das estradas e a conscientização sobre práticas de conservação do solo e recursos hídricos.

Manutenção de Veículos e Equipamentos

Gestão Eficiente da Frota:

Criar um sistema de gestão da frota que permita o controle rigoroso da manutenção preventiva e corretiva dos veículos e equipamentos, garantindo sua longevidade e eficiência.

Investir na capacitação dos servidores do Setor de Manutenção de Veículos para a realização de diagnósticos e reparos com maior precisão e rapidez.

Monitoramento e Avaliação

Indicadores de Desempenho:

Estabelecer indicadores de desempenho para todas as atividades da Secretaria, com foco em eficiência, eficácia e satisfação da população.

Realizar avaliações periódicas do plano de governo, com ajustes baseados em feedbacks e novas demandas.

Relatórios de Atividades:

Publicar relatórios trimestrais detalhados das ações realizadas, incluindo dados financeiros, estatísticas de atendimento e resultados alcançados.

Conclusão

Este plano de governo tem como principal objetivo fortalecer a Secretaria de Interior, melhorando a qualidade de vida das populações rurais e contribuindo para o desenvolvimento econômico e social do município. Através de uma gestão transparente, eficiente e participativa, buscamos atender de forma eficaz as necessidades de infraestrutura e apoio das comunidades rurais.

SETOR DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Visão Geral

A Secretaria de Obras e Infraestrutura é um órgão fundamental para o desenvolvimento sustentável e integrado do município, visando à urbanização ordenada, à melhoria da qualidade de vida dos cidadãos e à promoção de práticas transparentes e eficientes na gestão de recursos públicos.

Missão

Promover o desenvolvimento urbano do município com foco na sustentabilidade, na transparência e na participação popular, assegurando a execução e a fiscalização de obras públicas e particulares de forma eficiente e ética.

Objetivos Estratégicos

Desenvolvimento Urbano Sustentável:

Promover a urbanização que equilibre o crescimento econômico com a preservação ambiental e a inclusão social.

Incentivar a adoção de práticas e tecnologias sustentáveis na construção civil.

Transparência e Controle Social:

Garantir a transparência em todas as fases dos processos de licitação, execução e fiscalização de obras públicas.

Facilitar o acesso da população às informações sobre obras e projetos através de plataformas digitais.

Criar canais de denúncia anônimos para irregularidades em obras públicas e loteamentos.

Eficiência na Gestão e Fiscalização:

Otimizar processos administrativos para garantir a eficiência na execução de projetos.

Reforçar os mecanismos de fiscalização de obras públicas e particulares, garantindo que estejam em conformidade com as normas e regulamentos.

Participação Popular:

Implementar mecanismos de consulta pública para grandes projetos de infraestrutura.

Estabelecer conselhos municipais com participação de moradores, especialistas e representantes do setor privado para discutir e acompanhar as obras.

Valorização Cultural e Desenvolvimento Turístico:

Programa "Pommerland": Implementar conjuntos habitacionais inspirados na arquitetura enxaimel, tradicional da cultura pomerana, como forma de preservação cultural e incentivo ao turismo.

Integrar o programa "Pommerland" ao plano de desenvolvimento turístico do município, promovendo visitas guiadas e eventos culturais nesses conjuntos habitacionais.

Estrutura Organizacional

Setor Administrativo:

Objetivo: Garantir a gestão eficiente dos recursos humanos, financeiros e materiais da Secretaria.

Ações Prioritárias:

Revisão e modernização dos processos internos para reduzir a burocracia.

Capacitação contínua dos servidores públicos em gestão de projetos e fiscalização de obras.

Implementação de um sistema de gestão de documentos digital para facilitar o acesso e o controle de informações.

Setor de Fiscalização:

Objetivo: Assegurar a conformidade das obras públicas e particulares com as normas técnicas, legais e ambientais.

Ações Prioritárias:

Aumento do número de fiscais e aprimoramento da tecnologia usada nas inspeções.

Criação de um sistema de monitoramento em tempo real das obras públicas.

Setor de Engenharia:

Objetivo: Planejar, orçar e supervisionar a execução de obras e projetos de infraestrutura.

Ações Prioritárias:

Elaboração de projetos de infraestrutura com base em estudos técnicos e dados atualizados.

Garantia de que todos os projetos estejam alinhados com as metas do plano de governo.

Estabelecimento de parcerias com o setor privado para a inovação em técnicas e materiais de construção.

Indicadores de Desempenho

Índice de satisfação da população com as obras públicas realizadas.

Redução de denúncias e irregularidades em obras públicas.

Percentual de projetos que adotam práticas sustentáveis.

Tempo médio de resposta a pedidos de fiscalização e emissão de alvarás.

Transparência

Portal da Transparência: Atualização semanal das informações sobre obras públicas, com relatórios de progresso, custos e prazos.

Relatórios Trimestrais: Publicação de relatórios detalhados sobre a execução orçamentária da Secretaria.

Considerações Finais e Conclusão

O plano de governo proposto busca não apenas atender às necessidades imediatas do município em termos de urbanização e infraestrutura, mas também promover uma cultura de transparência, participação popular, preservação cultural e combate à corrupção. Através de uma gestão eficiente e comprometida com os princípios éticos, o município pode se tornar exemplo de desenvolvimento sustentável, valorização cultural e boa governança.

SETOR SERVIÇOS URBANOS

Visão Geral

Este plano de governo visa a garantir a eficiência e a qualidade na execução dos serviços urbanos, contribuindo para o bem-estar da população e a preservação do espaço público. O foco será na modernização dos processos, na transparência administrativa, e na utilização de maquinário de ponta para otimizar as atividades de zeladoria, limpeza e conservação.

Subdivisões Principais

Administrativo

Objetivo: Garantir a coordenação eficiente e a gestão transparente de todos os serviços urbanos.

Principais Ações:

Planejamento Estratégico: Elaboração de planos anuais e plurianuais, com metas claras e indicadores de desempenho.

Gestão Financeira: Monitoramento e controle rigoroso do orçamento destinado aos serviços urbanos, priorizando a eficiência e a economicidade.

Capacitação de Pessoal: Programas de formação contínua para os servidores, com foco em gestão pública, uso de novas tecnologias e boas práticas administrativas.

Transparência e Participação: Implementação de app para o acompanhamento das atividades pelos cidadãos e para a recepção de sugestões reclamações e novas demandas.

Zeladoria (Manutenção)

Objetivo: Assegurar a manutenção constante e de alta qualidade de ruas, praças, parques, jardins e outros espaços públicos, promovendo um ambiente urbano limpo e organizado.

Principais Ações:

Conservação de Vias Públicas: Programas regulares de manutenção de ruas e avenidas, incluindo drenagem e pavimentação, tapa-buracos, e revitalização de calçadas.

Manutenção de Praças, Parques e Jardins: Ações periódicas de poda, plantio, irrigação e cuidados gerais com áreas verdes e construções e calçamento.

Limpeza Urbana: Intensificação das operações de limpeza pública, com ações programadas de coleta de resíduos e limpeza de áreas públicas.

Iluminação Pública: Substituição e manutenção de luminárias, priorizando a eficiência energética e a segurança. Estudo sobre instalações de luminárias com bateria solar.

Fiscalização e Controle: Fortalecimento da fiscalização das posturas municipais, com ações preventivas e punitivas para garantir o cumprimento das normas urbanísticas.

Modernização e Maquinário

Objetivo: Incorporar tecnologia de ponta para otimizar a eficiência e a eficácia dos serviços urbanos.

Principais Ações:

Aquisição de Maquinário Moderno: Investimento em veículos e equipamentos avançados, como caminhões de coleta automatizados, varredoras mecânicas, trituradores de resíduos, e equipamentos para poda de árvores.

Sustentabilidade: Fomento à utilização de maquinário que reduza o impacto ambiental, como veículos elétricos e equipamentos de baixo consumo energético.

Manutenção Preventiva: Estabelecimento de um cronograma rigoroso de manutenção preventiva para garantir a longevidade e o bom funcionamento dos equipamentos adquiridos.

Conclusão

Este plano foca na eficiência administrativa, na qualidade dos serviços de zeladoria, e na modernização do parque de maquinário e ferramentas para assegurar que os serviços urbanos atendam às necessidades da população de forma ágil e eficaz.

SETOR DE TRANSPORTE MUNICIPAL

Centralização da frota municipal:

Todos os veículos atualmente em uso pelas diversas secretarias municipais serão centralizados na Secretaria de Transportes Municipal. Isso permitirá uma gestão mais eficiente dos recursos, reduzindo custos operacionais e otimizando o uso dos veículos. Excetuando da centralização veículos que possuam finalidade específica da pasta. Ex: Ambulâncias.

Fila por Tipo de Veículo para a Prestação de Serviço de Transporte:

Ao invés de todas as secretarias usarem seus próprios veículos e motoristas, será implementado um sistema de fila por tipo de veículo para a prestação de serviços de transporte. Isso garantirá uma distribuição equitativa dos recursos e uma melhor organização das demandas de transporte, priorizando as necessidades mais urgentes e essenciais.

Posto de Abastecimento de Combustível Próprio:

Estabeleceremos um posto de abastecimento próprio exclusivo para a frota municipal. Isso garantirá economia e controle mais eficaz dos custos de combustível, além de proporcionar maior segurança e conveniência no abastecimento dos veículos.

Processo de Padronização de Veículos:

Será instituído o processo de padronização dos veículos da frota municipal, visando a torná-la uniforme. Isso facilitará a aquisição de peças de reposição, reduzirá os custos de manutenção e permitirá uma maior especialização da mão de obra, contribuindo para a eficiência operacional e a segurança dos veículos e usuários.

Reserva Financeira e Orçamentária para Substituir o Seguro Veicular:

Será criada uma reserva financeira e orçamentária específica para subsidiar e substituir o seguro veicular terceirizado da frota municipal. Isso garantirá a proteção dos veículos contra eventuais danos e acidentes, e economia dos recursos públicos.

Transporte Público Coletivo

Melhorar e ampliar as linhas de ônibus do transporte coletivo municipal.

Solução para Transporte Público Coletivo em Regiões sem Interesse das Empresas Privadas:

Identificação das Regiões Desatendidas:

Realizar mapeamento detalhado das áreas da cidade que não são atendidas pelas empresas privadas de transporte público.

Implementação de Linhas de Ônibus Subsidiadas:

Estabelecer linhas de ônibus subsidiadas pela prefeitura para atender as regiões identificadas como desatendidas. Essas linhas serão operadas por empresas contratadas pelo município e receberão subsídios para garantir sua viabilidade financeira. Ou por veículo próprio do município, a ação que for mais viável para a administração pública.

Integração com o Transporte Escolar:

Vincular o transporte público coletivo nas regiões desatendidas ao transporte escolar. Utilizar os mesmos veículos e rotas para atender tanto os alunos quanto os demais moradores da região, otimizando os recursos e promovendo a integração entre os diferentes serviços de transporte.

Horários Flexíveis e Adaptáveis:

Estabelecer horários flexíveis e adaptáveis de acordo com a demanda das comunidades atendidas. Isso permitirá ajustes conforme as necessidades dos moradores, garantindo uma oferta de transporte pública adequada e eficiente.

Uso de tecnologia

Monitoramento GPS em todos os veículos municipais.

Programa de gerenciamento de frota e logística.

Fomento de ciclovias

Planejamento Urbano Integrado:

O primeiro passo é realizar planejamento urbano que incorpore o desenvolvimento de ciclovias desde o início. Isso significa integrar a infraestrutura ciclovária aos planos de desenvolvimento urbano da cidade, considerando as necessidades de deslocamento dos ciclistas e identificando rotas estratégicas que conectem áreas residenciais, comerciais, educacionais e de lazer.

Criação de Rotas Ciclovárias Seguras:

As rotas ciclovárias devem ser projetadas levando em consideração a segurança dos ciclistas. Isso envolve a criação de vias exclusivas para bicicletas, separadas do tráfego de veículos motorizados por barreiras físicas, como meio-fios, ou por uma faixa exclusiva demarcada. Além disso, é importante garantir uma boa visibilidade e iluminação adequada ao longo das ciclovias, especialmente em áreas de cruzamento com vias de veículos.

Acessibilidade:

As ciclovias devem ser acessíveis a todos os ciclistas, incluindo crianças, idosos e pessoas com mobilidade reduzida. Isso significa garantir rampas de acesso em locais de travessia, passagens subterrâneas ou elevadas em áreas de grande movimento de veículos, e sinalização adequada para orientar os ciclistas ao longo do percurso.

Conexão com Pontos de Interesse:

As ciclovias devem ser planejadas de forma a conectar pontos de interesse na cidade, como escolas, parques, áreas comerciais e centros de transporte público. Isso facilita o

uso da bicicleta para atividades cotidianas, como ir ao trabalho, à escola, fazer compras ou praticar atividades de lazer.

Manutenção Regular:

É essencial realizar manutenção regular das ciclovias para garantir que estejam em boas condições de uso. Isso inclui reparos de superfície, limpeza, remoção de obstáculos e sinalização adequada para alertar os ciclistas sobre possíveis perigos ao longo do percurso.

SETOR JURÍDICO PÚBLICO

Visão Geral:

Nosso município será reconhecido por sua governança eficaz e transparente, guiada pelos princípios da justiça, legalidade e equidade. A Secretaria Jurídica desempenhará papel central na garantia da legalidade, na defesa dos interesses municipais e na promoção de uma administração pública ética e responsável.

Objetivos Estratégicos:

Fortalecimento da Governança:

Implementar políticas e procedimentos que fortaleçam a transparência, prestação de contas e participação cidadã na gestão pública.

Desenvolver mecanismos de controle interno eficazes para garantir o cumprimento das leis e regulamentos municipais.

Assessoramento Jurídico Eficiente:

Oferecer suporte jurídico especializado ao Prefeito Municipal e demais órgãos da administração municipal.

Agilizar o processo de análise e emissão de pareceres legais para garantir a eficiência nas tomadas de decisão.

Defesa dos Interesses Municipais:

Atuar de forma proativa na defesa dos direitos e interesses do município em todas as esferas, seja administrativa ou judicialmente.

Minimizar riscos jurídicos por meio de uma gestão preventiva de conflitos e litígios.

Elaboração de Documentos Jurídicos de Qualidade:

Assegurar a qualidade e a conformidade legal de projetos de lei, decretos, regulamentos, contratos, convênios e demais documentos jurídicos municipais.

Garantir a clareza e a precisão técnica na redação de documentos para evitar ambiguidades e interpretações equivocadas.

Inovação Tecnológica

O advento da inteligência artificial (IA) representa uma oportunidade única para otimizar os processos e aumentar a eficiência da Secretaria Jurídica. A utilização estratégica dessa tecnologia será fundamental para fortalecer a capacidade do município de lidar com questões jurídico-administrativas de forma ágil, precisa e eficaz.

Implementação de IA na Secretaria Jurídica:

Contratação de programas e sistemas de Inteligência Artificial voltada ao âmbito jurídico.

Benefícios da IA na Gestão Jurídica Municipal:

Aumento da eficiência e produtividade, reduzindo o tempo necessário para realizar análises legais e elaborar documentos jurídicos.

Melhoria da qualidade das decisões, com base em análises mais abrangentes e precisas de jurisprudência e legislação.

Redução de custos operacionais, decorrente da automatização de tarefas repetitivas e da diminuição da necessidade de recursos humanos para atividades rotineiras.

Maior transparência e agilidade no acesso à informação jurídica para os cidadãos, contribuindo para uma administração mais participativa e democrática.

Conclusão

Acreditamos que uma Secretaria Jurídica eficaz é essencial para o sucesso de qualquer governo municipal e estamos comprometidos em fornecer os recursos e apoio necessários para garantir o seu pleno funcionamento. Com trabalho duro, colaboração e

compromisso com o bem comum, estamos confiantes de que alcançaremos nossas metas e faremos do nosso município um lugar melhor para todos os seus cidadãos.

ANEXO A

SUBPREFEITURAS

FASE DIAGNÓSTICA

- Recolhimento de feedback da Subprefeitura já existente em São João do Garrafão.
- Mapeamento e identificação de regiões mais afastadas do Centro que necessitam de Subprefeitura.
- Levantamento de possíveis locais para instalação de novas Subprefeituras.
- Levantamento das necessidades e estabelecimento de prioridades de demandas por região.

FASE DO PLANEJAMENTO DE REFORMULAÇÃO DA SUBPREFEITURA JÁ EXISTENTE E IMPLANTAÇÃO DE NOVAS, CONFORME A NECESSIDADE DETECTADA

- Definição de funções e competências.
- Nomeação de Subsecretários e funcionários para ocuparem as funções, preferencialmente, com capacidade técnica e conhecimento das demandas da região.

FASE DA IMPLANTAÇÃO

- Iniciar processo licitatório para reforma e adequação do local escolhido.
- Iniciar processo licitatório para equipar a Subprefeitura com mobiliário e equipamentos.
- Treinamento de funcionários visando a capacitá-los nas funções a serem exercidas.
- Divulgar para a população quais tipos de serviços serão prestados e quais demandas serão atendidas.

FASE DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À POPULAÇÃO

- Presença do Subsecretário e sua equipe, ainda que seja em forma de rodízio de dias da semana.
- Atendimento de qualidade às demandas locais, conforme competências atribuídas.
- Manter a população informada a respeito do atendimento e acompanhamento da prestação de serviços e demandas.
- Estimular o engajamento da comunidade local, por meio das Associações e população em geral no que diz respeito à definição de prioridades e do planejamento das ações.

ANEXO B

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE PLANEJAMENTO E CONSTRUÇÃO DO PROGRAMA HABITACIONAL “POMMERLAND”

JUSTIFICATIVA

O Município de Santa Maria de Jetibá experimentou um crescimento significativo ao longo dos últimos anos, resultando em um aumento considerável da população. Esse crescimento foi impulsionado tanto pela necessidade de preenchimento de postos de trabalho quanto pela migração de pessoas em busca de novas oportunidades no mercado local. Com o aumento da demanda por moradia, surgiu um déficit habitacional no município, acompanhado pelo aumento dos valores de aluguéis, o que dificultou ainda mais o acesso a moradias para a população, especialmente para as famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

A proposta de criação do Programa Habitacional “Pommerland” visa estudar a viabilidade de construir uma “Vila de Casas” no “Estilo Pomerano” (enxaimel), que além de oferecer moradia digna para a população vulnerável, poderia servir como ponto turístico, gerando receitas adicionais e promovendo a cultura local.

OBJETIVOS

- Estudar a viabilidade de oferecer uma opção de moradia acessível para famílias em situação de vulnerabilidade social, que enfrentam dificuldades para arcar com os custos elevados de aluguel.
- Explorar a viabilidade de incluir um ponto comercial no condomínio, com praça de lazer e alimentação, contendo padaria, lanchonetes, lojas diversas, sobretudo com itens típicos pomeranos, promovendo a economia local e gerando empregos.

- Analisar o potencial do projeto habitacional como ponto turístico, destacando o valor cultural do estilo arquitetônico Pomerano e gerando receitas para a prefeitura.
- Considerar o uso do projeto como um “Projeto Piloto” para futuras construções em outras regiões do município, atendendo a diferentes demandas habitacionais.

LOCALIZAÇÃO

- Será realizado um estudo aprofundado para escolher o local mais adequado para a construção, levando em consideração todos os aspectos legais, estruturais e sociais. A escolha do local será fundamental para assegurar o sucesso do projeto e o bem-estar dos futuros moradores.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- Será levantada a viabilidade de utilizar Planos Governamentais, Parcerias Público-Privadas e financiamentos bancários junto a instituições como SICOOB e CEF, visando a captação de recursos necessários para a implementação do projeto.

MANUTENÇÃO

- Estudará a possibilidade de que os moradores sejam responsáveis pela manutenção interna das residências, com a devida orientação sobre a conservação dos imóveis, sendo vedadas alterações estruturais não autorizadas pela prefeitura.
- A verba de manutenção poderá ser gerada pela arrecadação dos aluguéis e das taxas de utilização dos pontos comerciais e outras formas de exploração do condomínio, garantindo a sustentabilidade financeira do empreendimento.

ANEXO C

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE CRIAÇÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL

JUSTIFICATIVA

Santa Maria de Jetibá experimenta um crescimento econômico e social significativo, impulsionado por suas características únicas, como a forte presença da cultura pomerana e a diversificação das atividades agrícolas. No entanto, o crescimento também traz desafios, como a necessidade de planejamento estratégico para o desenvolvimento sustentável e equilibrado do município. Nesse contexto, a criação de um Conselho de Desenvolvimento Municipal se torna fundamental para garantir que as políticas públicas sejam alinhadas com as necessidades reais da população e com as metas de curto, médio e longo prazo.

O Conselho atuará como um órgão consultivo e propositivo, integrando representantes dos principais setores produtivos, igrejas, os três poderes (Executivo, Legislativo e Judiciário), além do Ministério Público. Esse corpo plural permitirá que as decisões sejam tomadas de forma colaborativa, levando em conta os diversos interesses e perspectivas presentes na comunidade, garantindo, assim, um desenvolvimento harmonioso e inclusivo.

OBJETIVOS

- **Norteamento de Políticas Públicas:** Discutir e propor diretrizes para as políticas públicas municipais, assegurando que elas estejam alinhadas com as necessidades e expectativas da população.
- **Planejamento Estratégico:** Estabelecer metas e prioridades para o desenvolvimento do município em curto, médio e longo prazo, com base em um planejamento estratégico que contemple as potencialidades e os desafios locais.
- **Fortalecimento da Participação Popular:** Ampliar a participação da sociedade civil nas decisões do governo, garantindo transparência e responsabilidade na gestão pública.
- **Alinhamento Intersetorial:** Promover a cooperação entre diferentes setores da sociedade, incluindo o setor produtivo, religioso, jurídico e governamental, para a construção de políticas públicas integradas e eficazes.

COMPOSIÇÃO

- Representantes dos Setores Produtivos: Avicultura, Cooperativismo, comércio, serviços e indústria.
- Representantes das Igrejas: Diversas denominações religiosas presentes no município.
- Representantes dos Sindicatos;
- Representantes do Executivo, Legislativo e Judiciário: Membros designados pelos respectivos poderes.
- Representante do Ministério Público: Integrante com poder consultivo e fiscalizador.

- Representantes do CREA;

LOCALIZAÇÃO

- As reuniões do Conselho de Desenvolvimento Municipal ocorrerão na sede da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, com infraestrutura adequada para acolher os membros e possibilitar a realização de encontros regulares, audiências públicas e sessões abertas à comunidade.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- Orçamento Municipal: Financiamento inicial previsto dentro do orçamento da Secretaria de Planejamento .
- Parcerias: Estabelecimento de parcerias com o setor privado, ONGs e instituições acadêmicas para financiamento de estudos, capacitações e projetos específicos.
- Recursos Estaduais e Federais: Captação de recursos através de programas de incentivo ao desenvolvimento sustentável e planejamento urbano.

MANUTENÇÃO

- Gestão das Atividades: A Secretaria de Planejamento será responsável por coordenar as atividades do Conselho, incluindo a convocação de reuniões, elaboração de atas e monitoramento das ações propostas.
- Relatórios Periódicos: O Conselho deverá produzir relatórios trimestrais sobre as atividades desenvolvidas, os avanços alcançados e os desafios enfrentados, que serão apresentados ao Executivo Municipal e disponibilizados para consulta pública.
- Revisão Anual: A composição e as diretrizes do Conselho serão revisadas anualmente para garantir que estejam sempre alinhadas com as necessidades do município e com a evolução do contexto socioeconômico.

IMPACTO ESPERADO

- Melhoria na Gestão Pública: Espera-se que o Conselho contribua significativamente para a melhoria da gestão pública, garantindo maior eficiência na aplicação dos recursos e na execução das políticas públicas.
- Desenvolvimento Sustentável: Com uma abordagem integrada e colaborativa, o Conselho poderá promover um desenvolvimento econômico sustentável, que respeite as características culturais e ambientais de Santa Maria de Jetibá.

ANEXO D

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE CRIAÇÃO DA GERÊNCIA DE PROJETOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

JUSTIFICATIVA

O desenvolvimento de Santa Maria de Jetibá, diante de sua crescente importância econômica e social no estado do Espírito Santo, requer um fortalecimento na capacidade de estruturar, financiar e executar projetos estratégicos. A criação de uma Gerência de Projetos e Captação de Recursos dentro da Secretaria de Administração permitirá que o município tenha uma unidade dedicada exclusivamente à coordenação de iniciativas que alavanquem o desenvolvimento local. Esta gerência será essencial para articular a obtenção de recursos em diferentes níveis de governo, bem como no setor privado e terceiro setor, garantindo a viabilidade e execução dos projetos prioritários.

OBJETIVOS

- **Estruturação de Projetos Estratégicos:** Desenvolver e gerenciar projetos de interesse estratégico para o município, alinhados com as prioridades definidas pelo Plano de Governo e pelas demandas da população.
- **Captação de Recursos:** Identificar e acessar fontes de financiamento em âmbito municipal, estadual, federal e internacional, além de buscar parcerias com o setor privado e organizações não governamentais.
- **Articulação Interinstitucional:** Promover a coordenação entre diferentes esferas de governo, poderes (Executivo, Legislativo e Judiciário), e outros atores relevantes, para garantir a execução eficiente e integrada dos projetos.
- **Monitoramento e Avaliação:** Implementar sistemas de monitoramento e avaliação contínuos para assegurar que os projetos alcancem os resultados esperados e que os recursos sejam aplicados de maneira eficiente.

COMPOSIÇÃO

- **Gerente de Projetos:** Profissional especializado em gestão de projetos, responsável pela coordenação geral das atividades da gerência.
- **Analistas de Projetos:** Equipe técnica responsável pela elaboração, acompanhamento e avaliação de projetos.
- **Capacitadores de Recursos:** Profissionais dedicados à captação de recursos, identificação de editais, e negociação de parcerias.
- **Equipe Administrativa:** Apoio operacional e logístico para a execução das atividades da gerência.

LOCALIZAÇÃO

- A Gerência de Projetos e Captação de Recursos funcionará dentro da Secretaria de Administração da Prefeitura de Santa Maria de Jetibá, aproveitando a infraestrutura já existente e facilitando a integração com outras secretarias e departamentos municipais.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal:** Inicialmente, o orçamento da gerência será coberto por recursos alocados pela Secretaria de Administração.
- **Recursos Estaduais e Federais:** Captação através de programas governamentais específicos para desenvolvimento regional e urbano, além de fundos para inovação e sustentabilidade.
- **Parcerias Público-Privadas (PPP):** Estabelecimento de PPPs para viabilizar grandes projetos de infraestrutura, tecnologia e desenvolvimento econômico.
- **Financiamentos Internacionais:** Busca por financiamentos junto a bancos de desenvolvimento e agências internacionais que apoiam projetos de desenvolvimento sustentável.

MANUTENÇÃO

- **Gestão de Projetos:** A gerência será responsável por todo o ciclo de vida dos projetos, desde a concepção até a conclusão, incluindo a coordenação

de equipes, gestão de cronogramas, orçamentos e comunicação com stakeholders.

- **Monitoramento Contínuo:** Implantação de um sistema de monitoramento contínuo que avaliará o progresso de cada projeto, garantindo que os recursos sejam utilizados de forma eficiente e que os prazos sejam cumpridos.
- **Relatórios Periódicos:** Relatórios trimestrais serão produzidos e apresentados ao Executivo Municipal e ao Conselho de Desenvolvimento Municipal para garantir a transparência e a responsabilidade na gestão dos projetos.

IMPACTO ESPERADO

- **Aumento da Capacidade de Investimento:** Com uma gerência dedicada, Santa Maria de Jetibá poderá acessar mais recursos, aumentar a capacidade de investimento e acelerar o desenvolvimento local.
- **Eficiência na Execução de Projetos:** A centralização da gestão de projetos permitirá uma maior eficiência na execução e monitoramento, resultando em entregas mais rápidas e de maior qualidade.
- **Fortalecimento da Cooperação Interinstitucional:** A gerência promoverá uma maior articulação entre as diferentes esferas de governo e setores da sociedade, garantindo que os projetos estejam alinhados com as necessidades reais do município e de sua população.

ANEXO E

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE CRIAÇÃO DO POLO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO

JUSTIFICATIVA

Santa Maria de Jetibá, com sua forte tradição agrícola e cultural, tem potencial para se destacar também como um centro de inovação tecnológica. A criação de um Polo de Desenvolvimento Tecnológico visa proporcionar a infraestrutura necessária para apoiar o crescimento de startups e pequenas empresas tecnológicas, focadas nas necessidades locais. Este polo não só fomentará a inovação e a geração de empregos, mas também promoverá a diversificação econômica do município, atraindo investimentos e desenvolvendo soluções tecnológicas que podem beneficiar diretamente o setor agrícola, comercial e de serviços de Santa Maria de Jetibá.

OBJETIVOS

- **Incentivo à Inovação e Empreendedorismo:** Criar um ambiente favorável para o surgimento e crescimento de startups e empresas de tecnologia, oferecendo infraestrutura, apoio logístico e incentivos fiscais.
- **Desenvolvimento de Soluções Tecnológicas Locais:** Focar no desenvolvimento de tecnologias que atendam às necessidades específicas do município, como soluções para a agricultura, gestão de recursos hídricos, logística, e comunicação.
- **Geração de Emprego e Renda:** Promover a criação de novos postos de trabalho e aumentar a renda local através do fortalecimento da economia tecnológica.
- **Atração de Investimentos:** Tornar Santa Maria de Jetibá um polo atrativo para investidores do setor tecnológico, incentivando parcerias público-privadas e a instalação de novas empresas na região.

COMPOSIÇÃO

- **Coordenação Geral:** Um coordenador com experiência em gestão de inovação e desenvolvimento tecnológico, responsável pela administração do polo e pelo relacionamento com as startups e empresas participantes.

- **Equipe Técnica de Suporte:** Especialistas em tecnologia da informação, desenvolvimento de negócios e gestão de inovação, que oferecerão consultoria e suporte técnico às startups.
- **Incubadoras e Aceleradoras:** Estruturas para abrigar startups em fases iniciais e oferecer mentoria, networking, e acesso a investidores.
- **Espaços de Co-Working:** Áreas compartilhadas de trabalho que incentivam a colaboração e a troca de ideias entre empreendedores.

LOCALIZAÇÃO

- O Polo de Desenvolvimento Tecnológico será instalado em uma área estratégica de Santa Maria de Jetibá, com fácil acesso ao centro da cidade e às principais vias de transporte. A localização será escolhida considerando a disponibilidade de espaço para expansão e a proximidade com instituições de ensino e outras empresas tecnológicas.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal e Parcerias Público-Privadas (PPP):** Financiamento inicial através do orçamento municipal, complementado por PPPs que ajudem a custear a infraestrutura e os serviços oferecidos pelo polo.
- **Recursos Estaduais e Federais:** Captação de recursos através de programas de incentivo à inovação e desenvolvimento tecnológico, oferecidos por governos estaduais e federais.
- **Investimentos Privados:** Atração de investidores privados interessados em apoiar startups e projetos inovadores no município.
- **Incentivos Fiscais:** Oferecimento de incentivos fiscais e outras facilidades para empresas que decidirem se instalar no polo, contribuindo para o desenvolvimento tecnológico da região.

MANUTENÇÃO

- **Gestão do Polo:** A administração do polo será responsável por gerenciar a infraestrutura, os programas de incubação e aceleração, e as parcerias estratégicas. Será instituído um comitê gestor, composto por membros do poder público, setor privado e academia, para garantir que o polo opere de forma eficiente e alinhada às necessidades locais.

- **Acompanhamento das Startups:** Monitoramento contínuo do progresso das startups incubadas, com avaliações periódicas de desempenho e suporte contínuo para superar desafios.
- **Relatórios Periódicos:** Elaboração de relatórios anuais sobre o impacto econômico e social do polo, incluindo a criação de empregos, geração de renda e desenvolvimento de novas tecnologias aplicáveis ao contexto local.

IMPACTO ESPERADO

- **Transformação Econômica:** A criação do polo impulsionará a diversificação econômica de Santa Maria de Jetibá, reduzindo a dependência exclusiva da agricultura e promovendo o setor tecnológico como um novo motor de crescimento.
- **Capacitação e Retenção de Talentos:** O polo atrairá e reterá talentos na área tecnológica, oferecendo oportunidades de capacitação e desenvolvimento profissional dentro do próprio município.
- **Soluções Inovadoras para Desafios Locais:** O desenvolvimento de tecnologias focadas nas necessidades locais trará soluções inovadoras para desafios em áreas como agricultura, gestão de recursos naturais e infraestrutura, beneficiando diretamente a comunidade.

ANEXO F

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE CRIAÇÃO DE CANAIS DE COMUNICAÇÃO VIRTUAIS

JUSTIFICATIVA

Em uma era onde a tecnologia é um elemento central na vida das pessoas, a comunicação eficiente entre a administração pública e a população é fundamental para a gestão moderna. Santa Maria de Jetibá, um município em crescimento, necessita de canais de comunicação que permitam aos cidadãos interagir com o governo de forma ágil e transparente. A criação de canais de comunicação virtuais, diretamente ligados ao gabinete do prefeito, permitirá uma resposta rápida e eficiente às demandas da população, promovendo a participação cidadã e aumentando a transparência na gestão pública.

OBJETIVOS

- **Facilitar a Comunicação com a População:** Proporcionar à população um meio direto e acessível para comunicar-se com a prefeitura e o prefeito, apresentando demandas, reclamações, sugestões e consultas em tempo real.
- **Aumentar a Eficiência na Resolução de Problemas:** Implementar um sistema que permita o direcionamento imediato das demandas para as secretarias responsáveis, acelerando o processo de verificação, análise de legalidade, planejamento e execução de planos de ação.
- **Promover a Transparência na Gestão Pública:** Garantir que todas as interações sejam registradas e acompanhadas até a resolução final, com feedback para o cidadão, aumentando a confiança da população na administração pública.
- **Fomentar a Participação Cidadã:** Incentivar a população a participar ativamente da administração pública, sugerindo melhorias e acompanhando o desenvolvimento das ações do governo municipal.

COMPOSIÇÃO

- **Equipe de Atendimento Virtual:** Profissionais treinados para gerenciar os canais de comunicação, responder às demandas iniciais e direcionar as solicitações para as secretarias apropriadas.
- **Coordenação de Resposta Rápida:** Uma equipe coordenada pelo gabinete do prefeito, responsável por monitorar o fluxo de solicitações e garantir que as respostas sejam fornecidas dentro dos prazos estabelecidos.
- **Desenvolvedores de TI:** Responsáveis pela manutenção e atualização dos sistemas de comunicação virtual, garantindo que eles funcionem de forma eficiente e segura.

LOCALIZAÇÃO

- Os canais de comunicação virtuais serão operados a partir do Gabinete do Prefeito, com suporte técnico e administrativo das secretarias envolvidas. Toda a infraestrutura necessária para a operação estará centralizada na sede da prefeitura, com possibilidade de integração com outros departamentos e sistemas.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal:** O desenvolvimento e a manutenção dos canais serão financiados por recursos do orçamento municipal, alocados especificamente para a modernização da gestão pública.
- **Parcerias com Empresas de Tecnologia:** Estabelecimento de parcerias com empresas de tecnologia para o desenvolvimento de plataformas e aplicativos a custos reduzidos ou através de patrocínios.
- **Recursos Estaduais e Federais:** Busca por financiamento através de programas governamentais que incentivem a modernização da administração pública e a inclusão digital.

MANUTENÇÃO

- **Gestão e Atualização dos Canais:** A equipe de TI será responsável por manter as plataformas funcionando sem interrupções, realizando

atualizações periódicas para incorporar novas funcionalidades e melhorar a experiência do usuário.

- **Monitoramento Contínuo:** A Coordenação de Resposta Rápida será encarregada de monitorar constantemente as demandas recebidas, garantindo que sejam direcionadas e respondidas de forma eficiente.
- **Relatórios Periódicos:** Relatórios mensais serão gerados para avaliar a eficácia dos canais, o tempo de resposta das secretarias e o nível de satisfação da população com o serviço prestado.

IMPACTO ESPERADO

- **Maior Participação Popular:** Espera-se um aumento significativo na participação da população nas questões municipais, com cidadãos mais engajados e informados sobre as ações do governo.
- **Resolução Rápida de Problemas:** Com um sistema de comunicação eficiente, a prefeitura poderá resolver problemas de forma mais ágil, melhorando a qualidade dos serviços públicos e a satisfação da população.
- **Transparência e Responsabilidade:** A transparência no atendimento e no encaminhamento das demandas contribuirá para um ambiente de maior confiança e responsabilidade na administração pública.

ANEXO G

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE CRIAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO

JUSTIFICATIVA

Santa Maria de Jetibá tem mostrado um potencial crescente para o desenvolvimento econômico e tecnológico, mas ainda carece de uma infraestrutura robusta para apoiar novas iniciativas de inovação e empreendedorismo. A criação de um Fundo Municipal de Inovação e Empreendedorismo será essencial para catalisar o surgimento de startups e pequenas empresas que possam trazer soluções inovadoras para o município. Este fundo permitirá que empreendedores locais tenham acesso a financiamentos, mentorias e outros recursos necessários para transformar suas ideias em negócios de sucesso, promovendo a diversificação econômica e a geração de empregos.

OBJETIVOS

- **Apoio ao Empreendedorismo Local:** Fornecer recursos financeiros e técnicos para startups e pequenas empresas, incentivando o desenvolvimento de negócios inovadores em Santa Maria de Jetibá.
- **Fomento à Inovação:** Incentivar a criação de produtos, serviços e tecnologias que possam beneficiar o município e a região, aumentando a competitividade local.
- **Geração de Emprego e Renda:** Promover a criação de novos postos de trabalho e aumentar a renda local através do fortalecimento do ecossistema empreendedor.
- **Atração de Investimentos:** Tornar Santa Maria de Jetibá um polo atrativo para investidores interessados em inovação e desenvolvimento econômico.

COMPOSIÇÃO

- **Comitê Gestor:** Um comitê composto por representantes da Secretaria de Planejamento, empresários locais, instituições de ensino e entidades do terceiro setor, responsável por avaliar os projetos e gerir o fundo.

- **Consultores de Inovação:** Profissionais com experiência em inovação e desenvolvimento empresarial, que oferecerão mentoria e suporte técnico aos empreendedores.
- **Equipe de Captação de Recursos:** Profissionais dedicados a buscar financiamentos e parcerias que complementem o fundo, garantindo sua sustentabilidade a longo prazo.

LOCALIZAÇÃO

- O fundo será gerido pela Secretaria de Planejamento , com sede na Prefeitura de Santa Maria de Jetibá. O atendimento aos empreendedores e a gestão dos projetos financiados serão centralizados nesta secretaria, facilitando o acompanhamento e a coordenação das iniciativas.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal:** Recursos iniciais alocados pelo orçamento da Secretaria de Planejamento para o lançamento do fundo.
- **Parcerias Público-Privadas (PPP):** Estabelecimento de PPPs para aumentar o capital disponível no fundo, com contribuições de empresas interessadas em fomentar o empreendedorismo local.
- **Recursos Estaduais e Federais:** Captação de recursos através de programas de incentivo ao empreendedorismo, inovação e desenvolvimento regional, oferecidos por governos estaduais e federais.
- **Investimentos Privados:** Atração de investimentos de capital de risco e outros investidores privados que busquem apoiar startups inovadoras na região.

MANUTENÇÃO

- **Gestão do Fundo:** O comitê gestor será responsável por gerenciar os recursos do fundo, avaliar os projetos submetidos e decidir sobre os financiamentos. A gestão incluirá o monitoramento contínuo dos projetos apoiados para garantir que os recursos sejam utilizados de maneira eficiente e que os objetivos sejam alcançados.
- **Mentoria e Suporte:** Além do financiamento, os empreendedores selecionados terão acesso a mentoria contínua e suporte técnico oferecido por consultores especializados, garantindo que as startups possam superar desafios e alcançar o sucesso.
- **Relatórios Periódicos:** Elaboração de relatórios semestrais sobre o desempenho do fundo, os resultados alcançados pelos projetos financiados e o impacto econômico gerado, que serão apresentados ao Executivo Municipal e disponibilizados para consulta pública.

IMPACTO ESPERADO

- **Fortalecimento do Ecossistema Empreendedor:** O fundo promoverá um ambiente de inovação e empreendedorismo em Santa Maria de Jetibá, incentivando o surgimento de novas empresas e tecnologias que contribuirão para o desenvolvimento econômico local.
- **Desenvolvimento Sustentável:** Ao focar em inovação e empreendedorismo, o fundo ajudará a criar soluções sustentáveis para os desafios locais, gerando impacto positivo na comunidade e no meio ambiente.
- **Atração de Talentos e Investimentos:** O sucesso das startups apoiadas pelo fundo atrairá talentos e investidores para o município, fortalecendo ainda mais a economia e a reputação de Santa Maria de Jetibá como um centro de inovação.

ANEXO H

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO CONTINUADA PARA SERVIDORES MUNICIPAIS

JUSTIFICATIVA

A eficiência e a qualidade dos serviços públicos dependem diretamente da capacitação e do desenvolvimento contínuo dos servidores municipais. Com o objetivo de preparar os servidores para os desafios de uma gestão pública moderna e voltada para a inovação, a implementação de um Programa de Capacitação Continuada se faz necessária. Este programa proporcionará aos servidores municipais as ferramentas e o conhecimento necessário para melhorar o atendimento ao cidadão, otimizar processos administrativos e adotar práticas inovadoras na gestão pública.

OBJETIVOS

- **Desenvolvimento de Competências:** Capacitar os servidores municipais em áreas essenciais como gestão pública, inovação, e atendimento ao cidadão, proporcionando o desenvolvimento de competências que contribuam para a eficiência da administração.
- **Atualização Contínua:** Manter os servidores constantemente atualizados sobre as melhores práticas e novas tecnologias aplicáveis à administração pública, garantindo que o município esteja sempre na vanguarda da gestão pública.
- **Melhoria no Atendimento ao Cidadão:** Aperfeiçoar as habilidades de atendimento e comunicação dos servidores, assegurando que os cidadãos de Santa Maria de Jetibá recebam serviços de qualidade e sejam tratados com respeito e eficiência.
- **Fomento à Inovação:** Promover uma cultura de inovação entre os servidores municipais, incentivando a adoção de novas práticas e soluções tecnológicas que melhorem a gestão pública e os serviços oferecidos à população.

COMPOSIÇÃO

- **Coordenação do Programa:** A Secretaria de Administração será responsável pela coordenação geral do programa, definindo o conteúdo, a metodologia e os critérios de participação dos servidores.
- **Instrutores e Consultores:** Profissionais especializados em gestão pública, inovação e atendimento ao cidadão, que ministrarão cursos e workshops, além de oferecer consultoria em casos específicos.
- **Parcerias Educacionais:** Estabelecimento de parcerias com instituições de ensino, como universidades e escolas técnicas, para o desenvolvimento e oferta de cursos e programas de capacitação.

LOCALIZAÇÃO

- As atividades do programa serão realizadas em diferentes modalidades, incluindo cursos online, workshops presenciais na sede da prefeitura e em outros espaços municipais adaptados para treinamentos. As parcerias com instituições de ensino permitirão a realização de atividades em suas próprias instalações, quando necessário.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal:** Financiamento inicial previsto no orçamento da Secretaria de Administração, com alocação de recursos para a execução contínua do programa.
- **Parcerias com Instituições de Ensino:** Captação de recursos e cooperação técnica através de parcerias com universidades, escolas técnicas e centros de treinamento, que poderão oferecer cursos e programas a custos reduzidos ou como parte de programas de extensão.
- **Recursos Estaduais e Federais:** A busca por financiamento através de programas governamentais que incentivem a capacitação de servidores públicos e a modernização da administração pública.

MANUTENÇÃO

- **Gestão e Coordenação:** A Secretaria de Administração será responsável por planejar e coordenar as atividades do programa, incluindo a seleção de cursos, a organização de workshops e a gestão de parcerias.
- **Monitoramento e Avaliação:** Implantação de um sistema de monitoramento contínuo para avaliar o progresso dos servidores participantes, o impacto das capacitações e a necessidade de ajustes no programa.
- **Relatórios Periódicos:** Elaboração de relatórios semestrais sobre a eficácia do programa, os resultados alcançados e as melhorias necessárias, que serão apresentados ao Executivo Municipal e disponibilizados para consulta pública.

IMPACTO ESPERADO

- **Melhoria na Qualidade dos Serviços Públicos:** Com servidores mais capacitados, espera-se uma melhoria significativa na qualidade dos serviços oferecidos à população, resultando em maior satisfação e confiança dos cidadãos.
- **Inovação na Gestão Pública:** A capacitação contínua permitirá que os servidores adotem práticas inovadoras e eficientes, contribuindo para uma administração pública mais moderna e responsiva.
- **Valorização dos Servidores:** O programa contribuirá para a valorização dos servidores municipais, oferecendo oportunidades de crescimento profissional e reconhecimento pelo trabalho desempenhado.

ANEXO I

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DE UM SISTEMA INTEGRADO DE MOBILIDADE URBANA

JUSTIFICATIVA

O crescimento urbano de Santa Maria de Jetibá exige a criação de um sistema de mobilidade que seja eficiente, acessível e sustentável. Um Sistema Integrado de Mobilidade Urbana, que inclui transporte público eficiente, ciclovias e políticas de incentivo ao uso de transportes não motorizados, é essencial para melhorar a qualidade de vida dos cidadãos e promover um desenvolvimento urbano ordenado. Este sistema atenderá tanto as áreas urbanas quanto as rurais, garantindo que todos os moradores tenham acesso a opções de transporte seguras e acessíveis.

OBJETIVOS

- **Melhoria do Transporte Público:** Oferecer um serviço de transporte público eficiente, pontual e acessível, que atenda às necessidades de deslocamento da população, tanto em áreas urbanas quanto rurais.
- **Promoção da Mobilidade Sustentável:** Incentivar o uso de transportes não motorizados, como bicicletas e caminhadas, através da criação de ciclovias e de uma política de mobilidade que priorize a sustentabilidade.
- **Integração das Áreas Urbanas e Rurais:** Garantir que o sistema de mobilidade atenda de forma eficaz tanto as áreas urbanas quanto as rurais, proporcionando conexões seguras e eficientes entre diferentes regiões do município.
- **Redução do Tráfego e da Poluição:** Diminuir o congestionamento nas vias públicas e reduzir a emissão de poluentes através da implementação de um sistema de transporte mais eficiente e do incentivo ao uso de modos de transporte mais limpos.

COMPOSIÇÃO

- **Coordenação Geral:** As Secretarias de Transporte e Serviços Urbanos serão responsáveis pela coordenação do sistema, incluindo a gestão do

transporte público, a construção de ciclovias e a implementação de políticas de incentivo ao uso de transportes não motorizados.

- **Operadores de Transporte Público:** Empresas contratadas para operar os serviços de transporte público, garantindo qualidade, segurança e acessibilidade para todos os usuários.
- **Equipe de Planejamento de Mobilidade:** Especialistas em planejamento urbano e mobilidade, encarregados de desenvolver e monitorar a implementação do sistema integrado de mobilidade, garantindo que ele atenda às necessidades da população e esteja em constante aprimoramento.

LOCALIZAÇÃO

- O sistema integrado de mobilidade urbana será implementado em todo o território de Santa Maria de Jetibá, com foco inicial nas áreas de maior demanda por transporte e nas principais rotas de conexão entre áreas urbanas e rurais. Serão criadas ciclovias e faixas exclusivas para ônibus nas principais avenidas, além de pontos de integração em locais estratégicos.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal e Parcerias Público-Privadas (PPP):** Financiamento inicial através de recursos do orçamento municipal, complementado por PPPs para a construção de infraestrutura e operação do transporte público.
- **Recursos Estaduais e Federais:** Captação de recursos através de programas de mobilidade urbana oferecidos por governos estaduais e federais, além de fundos destinados à sustentabilidade e redução de emissões.
- **Investimentos Internacionais:** Busca por financiamentos de bancos de desenvolvimento e agências internacionais focadas em projetos de mobilidade sustentável e melhoria da qualidade de vida urbana.

MANUTENÇÃO

- **Gestão do Sistema:** As Secretarias de Transporte e Serviços Urbanos serão responsáveis pela gestão contínua do sistema, garantindo

que os serviços de transporte público sejam operados com eficiência e que a infraestrutura de ciclovias e outras vias seja mantida em condições ideais.

- **Monitoramento Contínuo:** Implementação de um sistema de monitoramento que avalie o desempenho do transporte público, a utilização das ciclovias e o impacto das políticas de mobilidade na redução do tráfego e da poluição.
- **Relatórios Periódicos:** Elaboração de relatórios semestrais sobre o funcionamento do sistema integrado de mobilidade urbana, incluindo a satisfação dos usuários, a eficácia das políticas implementadas e as áreas que necessitam de melhorias.

IMPACTO ESPERADO

- **Melhoria na Qualidade de Vida:** O sistema integrado de mobilidade urbana contribuirá para uma melhora significativa na qualidade de vida dos moradores, oferecendo opções de transporte mais rápidas, seguras e acessíveis.
- **Desenvolvimento Sustentável:** Com o incentivo ao uso de transportes não motorizados e a melhoria do transporte público, espera-se uma redução no uso de veículos particulares, contribuindo para a sustentabilidade ambiental e a redução de emissões de poluentes.
- **Integração Territorial:** A implementação do sistema garantirá uma maior integração entre as áreas urbanas e rurais de Santa Maria de Jetibá, facilitando o acesso a serviços, empregos e atividades econômicas para toda a população.

ANEXO I

PROPOSTA DE VIABILIDADE DE INCENTIVO AO TURISMO RURAL E CULTURAL

JUSTIFICATIVA

Santa Maria de Jetibá possui uma rica herança cultural e paisagens naturais que podem ser exploradas para fortalecer a economia local através do turismo. As tradições pomeranas, a culinária típica e o ambiente rural são atrativos únicos que, se promovidos adequadamente, podem transformar o município em um destino turístico de destaque. O desenvolvimento de um programa de incentivo ao turismo rural e cultural não apenas preservará as tradições locais, mas também criará novas oportunidades de emprego e geração de renda, beneficiando diretamente a comunidade local.

OBJETIVOS

- **Promoção das Tradições Locais:** Valorizar e promover as tradições culturais de Santa Maria de Jetibá, incluindo a língua pomerana, festas típicas, e a gastronomia local, como forma de atrair turistas e fortalecer a identidade cultural do município.
- **Desenvolvimento do Turismo Rural:** Criar roteiros turísticos que explorem as belezas naturais e a vida rural do município, oferecendo experiências autênticas e enriquecedoras aos visitantes.
- **Fortalecimento da Economia Local:** Incentivar o empreendedorismo no setor turístico, promovendo a criação de negócios como pousadas, restaurantes, lojas de artesanato e agências de turismo, que gerem emprego e renda para a população.
- **Criação de Eventos Culturais:** Organizar festivais, feiras e eventos culturais que celebrem as tradições locais e atraiam turistas, contribuindo para a dinamização da economia e a visibilidade do município.

COMPOSIÇÃO

- **Coordenação de Turismo e Cultura:** A Secretaria de Turismo e Cultura será responsável pela coordenação geral do programa, incluindo a

organização de eventos, a promoção dos roteiros turísticos e a gestão de parcerias com o setor privado.

- **Guia de Turismo Local:** Formação e capacitação de guias turísticos locais que conheçam bem as tradições culturais e as atrações naturais do município, proporcionando aos visitantes uma experiência autêntica e informativa.
- **Empreendedores Locais:** Envolvimento de empresários locais na criação de serviços e produtos voltados para o turismo, como hospedagem, alimentação, e venda de artesanato e produtos típicos.

LOCALIZAÇÃO

- As atividades do programa serão distribuídas por todo o território de Santa Maria de Jetibá, com foco nas áreas rurais e em locais de interesse cultural. Serão criados pontos de apoio ao turista em áreas estratégicas, como o centro da cidade e as principais atrações turísticas.

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

- **Orçamento Municipal e Parcerias Público-Privadas (PPP):** Financiamento inicial através de recursos do orçamento municipal, complementado por PPPs para a organização de eventos e o desenvolvimento de infraestrutura turística.
- **Recursos Estaduais e Federais:** Captação de recursos através de programas governamentais voltados ao incentivo ao turismo rural e cultural, além de parcerias com agências de turismo e desenvolvimento regional.
- **Investimentos Privados:** Atração de investimentos privados para a construção e melhoria de infraestrutura turística, como pousadas, restaurantes, e centros culturais.

MANUTENÇÃO

- **Gestão do Programa:** A Secretaria de Turismo e Cultura será responsável por coordenar todas as atividades do programa, desde a criação de roteiros turísticos até a organização de eventos e festivais. A manutenção de infraestrutura turística, como trilhas, pontos de apoio, e centros culturais, também será coordenada pela secretaria.

- **Monitoramento e Avaliação:** Implementação de um sistema de monitoramento contínuo para avaliar o impacto do programa no turismo local, a satisfação dos turistas e o retorno econômico gerado.
- **Relatórios Periódicos:** Elaboração de relatórios semestrais sobre o desenvolvimento do turismo no município, incluindo a análise de visitas, impacto econômico, e sugestões de melhorias para o programa.

IMPACTO ESPERADO

- **Aumento no Fluxo Turístico:** Espera-se um aumento significativo no número de turistas visitando Santa Maria de Jetibá, atraídos pelas tradições culturais e pelas paisagens naturais da região.
- **Geração de Emprego e Renda:** A expansão do turismo rural e cultural gerará novas oportunidades de emprego e aumentará a renda dos empreendedores locais, fortalecendo a economia do município.
- **Preservação Cultural e Ambiental:** O programa contribuirá para a preservação das tradições culturais e da paisagem natural de Santa Maria de Jetibá, promovendo um turismo sustentável e responsável.